

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZOZ.V-270- 34/ZP/18

**Dostawa energii elektrycznej do obiektów   
Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim**

*Postępowanie prowadzone w trybie**przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej 221.000 euro, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn.zm.).*

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Dane Zamawiającego:

Nazwa: **Zespół Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim**

Adres: **11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 37**

NIP: **743-16-41-641**

KRS: **0000001994**

REGON: **000308459**

Telefon: **(089) 767 75 10**

Godziny pracy administracji: **800-1535**

E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: [**zamowienia.publiczne@zozlw.pl**](mailto:zozlw-portal@wp.pl)

Adres strony internetowej: [**www.zozlw.pl**](http://www.zozlw.pl)

**Proszę każdorazowo powoływać się na znak sprawy: ZOZ.V-270-34/ZP/18**

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

* + - 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej do obiektów Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim **w planowanej ilości 604 MWh** w okresie **od 01.01.2019r. do 31.12.2020r.** do punktów odbioru, o których mowa w załączniku nr 1 „Charakterystyka punktów poboru energii elektrycznej”.
      2. Planowane zużycie energii elektrycznej nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zakupu energii elektrycznej w podanej ilości**.**

Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii elektrycznej.

* + - 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 „Charakterystyka punktów poboru energii elektrycznej”.
      2. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów Wspólnego Słowika Zamówień **(CPV):**

**09310000-5 elektryczność**

* + - 1. Dostawa energii elektrycznej winna odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności na warunkach określonych ustawie z dnia 10.04. 1997 r. prawo energetyczne (t.j. Dz.U. 2018 poz. 755 z późn zm.) i rozporządzeniu Ministra Gospodarki w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego z dnia 4 maja 2007 r. (Dz.U. 2007 nr 93 poz. 623 z późn zm.), rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (t.j. Dz.U. 2017 poz. 2500).
      2. Standardy jakościowe przedmiotu zamówienia tj. energii elektrycznej i standardy jakościowe obsługi odbiorców określone są w w/w przepisach prawnych.

Cena za energię elektryczną nie ma wpływu na jakość wykonywanej dostawy energii elektrycznej. Energia elektryczna nie może być dostosowana do specyficznych wymagań Zamawiającego – jest ona znormalizowana i oferowana w powszechnie obowiązujących standardach.

* + - 1. **Operatorem systemu dystrybucji (OSD) jest Energa-Operator SA Oddział w Gdańsku.**
      2. Miejscem dostawy/odbioru energii elektrycznej, zgodnie z załącznikiem nr 1 „Charakterystyka punktów poboru energii elektrycznej” jest:

1. Szpital Powiatowy im. Marii Skłodowskiej-Curie, ul. Bartoszycka 3,   
   11-100 Lidzbark Warmiński,
2. Apteka Szpitalna, ul. Bartoszycka 3, 11-100 Lidzbark Warmiński,
3. Specjalistyczna Przychodnia Rejonowa, ul. 11-go Listopada 15,   
   11-100 Lidzbark Warmiński.
   * + 1. Zamawiający ma prawo do zmiany ilości (zmniejszenia, zwiększenia) punktów poboru energii elektrycznej, przy czym stawki cenowe podane w Formularzu ofertowym obowiązują także w przypadku nowych punktów poboru energii elektrycznej jeżeli należą do tych samych grup taryfowych. Zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej wymaga zmiany umowy (aneksu).

**IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia **od 01.01.2019 do 31.12.2020 r.**

**V. Warunki udziału w postępowaniu**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **nie podlegają wykluczeniu**

**a) na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP**

**b) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy PZP**

1. **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Wykonawca spełni warunek jeżeli:

- posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, ważną w okresie trwania umowy,

- złoży oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy lub promesy Operatora Systemu Dystrybucji /OSD/, umożliwiających sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej –** Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**c) zdolności technicznej lub zawodowej -** Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** spełnią warunki, o  których mowa w rozdz. V. ust. 1. niniejszej SIWZ, jeżeli:

1. Każdy wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1)
2. Wykonawcy łącznie spełnią warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w  pkt 2 a,b,c), przy czym warunek, o którym mowa w pkt 2a) zostanie spełniony jeżeli, aktualną koncesję na obrót energią i oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy lub promesy OSD będzie posiadał Wykonawca realizujący zamówienie.

3.1. **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w**  **rozdz. V. ust. 1 pkt 2) b-c)** niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,** niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1.

4. 1. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy**.

4.2. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 1), o ile są znani na etapie składania ofert.

4.3. Zamawiający zażąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych realizację zamówienia (o ile są już znane).

Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych,   
o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

4.4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje   
w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

**1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

1). Do oferty **każdy Wykonawca** musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert   
a) **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,** którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ** oraz

b**) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,** którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ.**

2).W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** oświadczenia o których mowa w ust. 1 pkt 1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu **w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

**3).Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - **w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby** - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1).**

**4).Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z  udziału w postępowaniu  **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o**  **którym mowa w ust. 1 pkt 1a).**

**2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy PZP (brak podstaw wykluczenia):**

1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania odpisu.

*Zamawiający przed udzieleniem zamówienia,* ***wezwie*** *Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie****,*** *nie krótszym niż 5 dni, w/w dokumentu (aktualnego na dzień jego złożenia).*

**3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP (spełnienia warunków udziału w postępowaniu):**

1) koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, ważną w okresie trwania umowy,

2) oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy lub promesy OSD, umożliwiające sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD, którego wzór stanowi załącznik Nr 7 do SIWZ.

*Zamawiający przed udzieleniem zamówienia,* ***wezwie*** *Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie****,*** *nie krótszym niż 5 dni, w/w dokumentu (aktualnego na dzień jego złożenia).*

**4.** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, ( wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ).

**5.** Jeżeli **Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej** **Polskiej** zamiast dokumentu o którym mowa w ust. 2 pkt 1) składa dokument wystawiony w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości.

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**6**. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców** dokument wymieniony w ust. 2 pkt 1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się   
o zamówienie.

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawców.

Pełnomocnictwo jest składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność   
z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie   
z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

**7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP przedstawia w stosunku do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 1).

**8.** **Wykonawca** przedstawia dokument, wymieniony w ust. 2 pkt 1) **podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia**, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.

**9.** Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

**10.** Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 9 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**11.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**12**. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

**13. Wykaz innych wymaganych dokumentów:**

1) Wypełniony **Formularz Oferta**  (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ).

2) **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, oświadczeń i pozostałych wymaganych przez Zamawiającego dokumentów oraz do składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osoba podpisująca nie jest osobą uprawnioną na podstawie dokumentów rejestrowych wymienionych w Rozdziale VI ust. 2 pkt 1).

Pełnomocnictwo jest składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik ma obowiązek złożyć wraz z pełnomocnictwem dokument, z którego wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu udzielającego pełnomocnictwa.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych  do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy **mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną**, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ, dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj. **ZOZ.V-270-34/ZP/18**
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Zespół Opieki Zdrowotnej, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 37.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zamowienia.publiczne@zozlw.pl**
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają **na żądanie każdej ze stron**, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert.

**Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.**

1. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7 niniejszej SIWZ.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
3. w sprawach proceduralnych – Maria Mielniczek – Kierownik Działu Zamówień Publicznych;
4. w sprawach merytorycznych – Mariusz Gulbiński – Kierownik Działu Techniczno-Eksploatacyjnego.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**IX. Termin związania ofertą.**

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona na **formularzu Oferta, której wzór** stanowi **Załącznik nr 5** do SIWZ.
3. Oferta oraz załączniki do oferty, dla których Zamawiający określił wzory powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.
10. **Na etapie składania ofert - oferta powinna zawierać:**
11. Wypełniony Formularz Oferta ( zał. Nr 5 do SIWZ).
12. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania ( zał. Nr 2 do SIWZ).
13. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu   
    (zał. Nr 3 do SIWZ).
14. Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale VI ust. 13 pkt 2 SIWZ.
15. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego:

* **koperta wewnętrzna** musi być opisana dokładną nazwą Wykonawcy i jego adresem oraz nazwą i adresem Zamawiającego oraz poniższym napisem;

|  |
| --- |
| **Oferta przetargowa na dostawę energii elektrycznej do obiektów Zespołu Opieki Zdrowotnej**  **w Lidzbarku Warmińskim** |

* **koperta(opakowanie) zewnętrzna** powinna być opisana nazwą i adresem Zamawiającego oraz poniższym napisem.

|  |
| --- |
| **Oferta przetargowa na dostawę energii elektrycznej do obiektów Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim**  **Nie otwierać przed 16.11.2018 roku, przed godz. 13:10**  **ZOZ.V-270-34/ZP/18** |

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta ( określonych w ust. 11) tj. w kopertach odpowiednio oznakowanych napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek ( określonych w ust. 12) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy PZP Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

1. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05).

**XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 37 w  Sekretariacie, pok. 329 **do dnia 16.11.2018 r., do godziny 1300**.
2. W przypadku oferty złożonej po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - pok. 322, **w dniu 16.11.2018 r., o godzinie 13.10**
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.zozlw.pl](http://www.zozlw.pl) informacje dotyczące:
5. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
6. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
7. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

* 1. Cenę oferty brutto ustaloną w formularzu ofertowym (dla oceny i porównania ofert) stanowić będzie iloczyn planowanej do zużycia w ciągu okresu obowiązywania umowy energii elektrycznej i zaproponowanej przez Wykonawcę stawki za 1 MWh energii elektrycznej.
  2. Cena jednostkowa netto sprzedaży 1 MWh energii elektrycznej określona w formularzu ofertowym Wykonawcy będzie obowiązywała w okresie trwania umowy.
  3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
  4. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę powinny być skalkulowane w cenie.
  5. Do ceny netto 1 MWh energii elektrycznej zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  6. Cena winna być podana cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN.
  7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **(rodzaj) towaru**, której **dostawa** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  8. Podana w ofercie cena będzie stałe w okresie trwania umowy, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT, opodatkowania podatkiem akcyzowym oraz innych zmian wynikających ze zmiany przepisów prawnych.

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz   
z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

* + 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował następujące kryteria wyboru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Wartość punktowa wagi** |
| 1. | cena brutto oferty | 100 |

* + 1. Zasady oceny ofert:

Za podstawę obliczeń przyjęta zostanie cena brutto oferty podana w formularzu Oferty. Do określenia liczby punktów uzyskanej przez Wykonawcę wykorzystany zostanie wzór:

K = (Cn:Co) x 100 pkt

Gdzie:

K – liczba punktów przyznana ofercie badanej za kryterium cena;

Cn – najniższa cena brutto oferty spośród złożonych ofert;

Co – cena brutto oferty badanej;

1. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. **Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy PZP, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.** Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkich Wykonawców, o:

**a) wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

**b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone**;

**c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni**;

**d) unieważnieniu postępowania**

**- podając uzasadnienie faktyczne i prawne**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1a) i d) na stronie internetowej [www.zozlw.pl](http://www.zozlw.home.pl) oraz na tablicy ogłoszeń mieszczącej się w budynku Administracji Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim (ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 37, 11-100 Lidzbark Warmiński).
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, chyba że zaistnieją przesłanki, o których mowa art. 94 ust. 2 pkt 1a oraz art. 183 ustawy.
3. Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia są oni zobowiązani przed zawarciem umowy do złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeśli Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1.Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Zmiany postanowień zawartych w umowie określone zostały we wzorze umowy.

2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy dostarczy wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 ust. 5 ustawy PZP.

**XVIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.**

Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego został wskazany w rozdziale   
I. SIWZ.

**XIX. Inne dodatkowe:**

* 1. **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych Wykonawcy** zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
     w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE **została zawarta   
     w załączniku Nr 8 do SIWZ pn. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych Wykonawcy**.
  2. Wykonawca potwierdza oświadczeniem w formularzu Oferty wypełnienie obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 w/w rozporządzenia wobec osób, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się   
     o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**Integralną część SIWZ stanowią załączniki:**

Załącznik nr 1 – Charakterystyka punktów poboru energii elektrycznej;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej;

Załącznik nr 5 – Formularz Oferta;

Załącznik nr 6 – Umowa – projekt;

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy lub promesy OSD;

Załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna;

*Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami zatwierdzam:*

*dnia……………….*

*Kierownik Zamawiającego – Agnieszka Lasowa*