

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZOZ.V-270-26/ZP/16

***Dostawa ambulansu drogowego typu C z wyposażeniem   
do Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim***

*Postępowanie prowadzone w trybie**przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 209.000 euro, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm.).*

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Dane Zamawiającego:

Nazwa: **Zespół Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim**

Adres: **11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 37**

NIP: **743-16-41-641**

KRS: **0000001994**

REGON: **000308459**

Telefon: **(089) 767 25 61**

Godziny pracy administracji: **800-1535**

E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: [**zamowienia.publiczne@zozlw.pl**](mailto:zozlw-portal@wp.pl)

Adres strony internetowej: [**www.zozlw.pl**](http://www.zozlw.pl)

**Proszę każdorazowo powoływać się na znak sprawy: ZOZ.V-270/26/ZP/16**

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

* + - 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa ambulansu drogowego typu C z wyposażeniem do Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim.
      2. Opis zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 1 do SIWZ **Szczegółowe wymagania techniczne i jakościowe.**
      3. Oferowany ambulans musi spełniać wymagania określone w aktualnej polskiej normie PN-EN 1789 i PN-EN 1865 (dla sprzętu medycznego) w zakresie odpowiednim do przedmiotu prowadzonego postępowania (lub norm równoważnych) oraz wymagania obowiązujących przepisów prawnych w szczególności:

1. ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. 2012 poz. 1137 z późn. zm.);
2. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. 2015 poz. 305 z późn zm);
3. Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 października 2010 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego (Dz. U. 2010 nr 209 poz. 1382 z późn. zm.);
   * + 1. Ambulans musi posiadać certyfikat potwierdzający pozytywnie przeprowadzone dynamiczne badania wytrzymałościowe, kompleksowe testy zderzeniowe całego ambulansu a nie poszczególnych jego elementów wykonane przez jednostkę, zgodnie   
          z normą PN-EN 1789.
       2. Oferowany ambulans musi posiadać świadectwa homologacji pojazdu skompletowanego: a) na samochód bazowy pod ambulans ratowniczy, b) zabudowę medyczną M1 pojazd specjalny karetka sanitarna, wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (t.j. Dz.U. 2015 poz. 1475).
       3. Wyposażenie medyczne ambulansu musi posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu   
          i używania, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U. 2015 nr 0 poz. 876 z późn. zm.).
       4. Dostarczony ambulans i sprzęt medyczny powinny być wolne od wad fizycznych   
          i prawnych, a także praw osób trzecich.
       5. Wykonawca zapewni na oferowany ambulans pełny serwis gwarancyjny zabudowy medycznej oraz pełny serwis gwarancyjny pojazdu bazowego w autoryzowanej stacji obsługi.
       6. Wykonawca zapewni na oferowane wyposażenie medyczne pełny serwis gwarancyjny
       7. Wymagane są następujące **minimalne okresy gwarancji** liczone od daty podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego

* gwarancja na pojazd bazowy min. 24 miesiące bez limitu kilometrów;
* gwarancja na powłoki lakiernicze min. 24 miesiące;
* gwarancja na perforację blach nadwozia min. 72 miesiące;
* gwarancja na zabudowę medyczną min. 36 miesiące
* gwarancja na wyposażenie ambulansu - min. 24 miesiące.

1. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajduje się jakikolwiek znak towarowy, patent, norma czy pochodzenie, należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach nie gorszych.
2. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów Wspólnego Słowika Zamówień (CPV):

34114100-0 - Pojazdy pogotowia

**IV. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**V. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie do 29.12.2016 r.

**VI. Warunki udziału w postępowaniu**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **nie podlegają wykluczeniu**

**a) na podstawie art. 24 ust.1 ustawy PZP**

**b) na podstawie art.24 ust.5 pkt.1) ustawy PZP**

1. **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej -** Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**c) zdolności technicznej lub zawodowej –** Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał minimum 3 dostawy odpowiadające zakresem przedmiotowi zamówienia,   
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat, wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie.

1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** spełnią warunki, o  których mowa w rozdz. VI. ust. 1. niniejszej SIWZ, jeżeli:
2. Każdy wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt.1)
3. Wykonawcy łącznie spełnią warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 2 a, b, c),
4. **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w**  **rozdz. VI. ust.1.pkt. 2 b-c)** niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,** niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa   
   w   
   art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1.
7. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**

Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt. 1).

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

* + - 1. **Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
         w postępowaniu:**
  1. **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,** którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ** oraz
  2. **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału   
     w postępowaniu,** którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ.**
  3. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji   
     o działalności gospodarczej** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt.1) ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania odpisu.
  4. **Wykaz wykonanych minimum 3 dostaw** odpowiadających zakresem przedmiotowi zamówienia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,   
     a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat, wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału   
     w postępowaniu, o którym mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1) ustawy (**załącznik nr 4 do SIWZ).**
     + 1. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** oświadczenia i dokumenty o których mowa w ust. 1. pkt. 1-3) niniejszej SIWZ składa każdy   
          z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 4) Wykonawcy składają łącznie. Oświadczenia i dokumenty mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu **w zakresie, w którym każdy   
          z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
       2. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - **w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby** - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 pkt.4) ( jeśli powołuje się na ich zasoby)** a także dokument określony w ust. 1 pkt 3),
       3. **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z  udziału w postępowaniu  **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o**  **którym mowa w ust.1pkt.1).**
       4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, ( wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ).
       5. Jeżeli **Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej** **Polskiej** zamiast dokumentu o którym mowa w ust. 1 pkt. 3) składa dokument wystawiony w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości.

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy   
   sprawie zamówienia publicznego.
2. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawców.
3. Pełnomocnictwo jest składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność   
   z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie   
   z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
4. W**ykonawca** przedstawia dokument, wymieniony w ust. 1 pkt. 3) **podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia**, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art.22a ustawy PZP.
5. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 9 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U.   
   z 2016 r., poz. 1126).
9. **Wykaz innych wymaganych dokumentów:**
10. Wypełniony **Formularz Oferta**  (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ).
11. Wypełniony **formularz Wymagania techniczne i jakościowe** (załącznik nr 1do SIWZ).
12. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, oświadczeń i pozostałych wymaganych przez Zamawiającego dokumentów oraz do składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osoba podpisująca nie jest osobą uprawnioną na podstawie dokumentów rejestrowych wymienionych w Rozdziale VII. ust. 1 pkt 3).

Pełnomocnictwo jest składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik ma obowiązek złożyć wraz   
z pełnomocnictwem dokument, z którego wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu udzielającego pełnomocnictwa.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych  do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy **mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną**, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ, dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj. **ZOZ.V-270-26/ZP/16**
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Zespół Opieki Zdrowotnej, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 37.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zamowienia.publiczne@zozlw.pl**
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają **na żądanie każdej ze stron**, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert **(tj. 1.12.2016 roku),**

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert.

**Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.**

1. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,   
   o którym mowa w ust. 7 niniejszej SIWZ.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
3. w sprawach formalnych – Maria Mielniczek – starszy specjalista ds. zamówień publicznych;
4. w sprawach merytorycznych – Mariusz Gulbiński – Kierownik Działu Techniczno-Eksploatacyjnego.

**IX. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**X. Termin związania ofertą.**

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XI. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona na **formularzu Oferta, której wzór** stanowi **Załącznik nr 6** do SIWZ.
3. Oferta oraz załączniki do oferty, dla których Zamawiający określił wzory powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.
10. **Oferta powinna zawierać:**
11. Wypełniony Formularz Oferta ( zał. Nr 6 do SIWZ).
12. Wypełniony formularz Wymagania techniczne i jakościowe sprzętu i aparatury medycznej ( zał. Nr 1 do SIWZ).
13. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania ( zał. Nr 2 do SIWZ).
14. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu   
    (zał. Nr 3 do SIWZ).
15. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji   
    o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.
16. Wykaz wykonanych dostaw (zał. Nr 4 do SIWZ).
17. Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale VII ust.13 pkt.3 SIWZ.
18. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego:

* **koperta wewnętrzna** musi być opisana dokładną nazwą Wykonawcy i jego adresem oraz nazwą i adresem Zamawiającego oraz poniższym napisem;

|  |
| --- |
| **Oferta przetargowa na dostawę ambulansu drogowego typu C z wyposażeniem**  **do Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim** |

* **koperta(opakowanie) zewnętrzna** powinna być opisana nazwą i adresem Zamawiającego oraz poniższym napisem.

|  |
| --- |
| **Oferta przetargowa na dostawę ambulansu drogowego typu C z wyposażeniem**  **do Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim**  **Nie otwierać przed 06.12.2016 roku, przed godz. 13:10**  **ZOZ.V-270-26/ZP/16** |

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o  wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta ( określonych w  ust.11) tj. w kopertach odpowiednio oznakowanych napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek ( określonych w ust.12) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.),Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

1. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

**XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 37 w  Sekretariacie, pok. 329 do dnia **06.12.2016 r., do godziny 1300.**
2. W przypadku oferty złożonej po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 322, **w dniu 06.12.2016 r., o godzinie 1310.**
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust.5 ustawy PZP zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.zozlw.pl](http://www.zozlw.pl) informacje dotyczące:
5. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
6. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
7. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

* 1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
  2. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę powinny być skalkulowane w cenie.
  3. Ceny winny być podane cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN.
  4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **(rodzaj) towaru**, której **dostawa** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  5. Podana w ofercie cena będzie stała w okresie trwania umowy, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT oraz innych zmian wynikających ze zmiany przepisów prawnych.

**XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz   
z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

* + 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował następujące kryteria wyboru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Wartość punktowa wagi** |
| 1. | cena brutto oferty | 60 |
| 2. | okres gwarancji | 40 |

1. Zasady oceny ofert dla **kryterium cena –K 1**

Za podstawę obliczeń przyjęta zostanie cena brutto oferty podana w formularzu Oferty. Do określenia liczby punktów uzyskanej przez Wykonawcę za kryterium cena wykorzystany zostanie wzór:

K1 = (Cn:Co) x 60 pkt.

Gdzie:

K1 – liczba punktów przyznana ofercie badanej za kryterium cena;

Cn – najniższa cena brutto oferty, spośród złożonych ofert;

Co – cena brutto oferty badanej;

1. Zasady oceny ofert dla kryterium: **okres gwarancji - K 2;**

Za podstawę obliczeń przyjęta zostanie suma punktów za zadeklarowane przez Wykonawcę okresy gwarancji w załączniku „Szczegółowe wymagania funkcjonalne i jakościowe”.   
Do określenia liczby punktów uzyskanej przez Wykonawców za kryterium okres gwarancji wykorzystany zostanie wzór:

K2 = (Go:Gn) x 40 pkt.

Gdzie:

K2 – liczba punktów przyznana ofercie badanej za kryterium okres gwarancji;

Gn – najwyższa liczba punktów oferty spośród złożonych ofert;

Go – liczba punktów oferty badanej;

1. **Sposób obliczenia łącznej punktacji ofert:**

W oparciu o powyższe kryteria Zamawiający obliczy łączną punktację uzyskaną przez każdą z ofert. Łączna liczba punktów jaką uzyska dana oferta będzie stanowiła sumę punktów przyznanych ofercie za kryterium: cena i okres gwarancji zgodnie z  wzorem:

**Łączna liczba punktów = K1+K2**

1. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkich Wykonawców, o:

**a) wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert   
i łączną punktację;

**b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone**;

**c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni**;

**d) unieważnieniu postępowania**

**- podając uzasadnienie faktyczne i prawne**

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje,   
o których mowa w ust. 1a) i d) na stronie internetowej [www.zozlw.pl](http://www.zozlw.home.pl) oraz na tablicy ogłoszeń mieszczącej się w budynku Administracji Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim  
(ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 37, 11-100 Lidzbark Warmiński).

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od

dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, chyba że zaistnieją

przesłanki, o których mowa art. 94 ust. 2 pkt 1a i 3a oraz art. 183 ustawy.

1. Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia są oni zobowiązani przed zawarciem umowy do złożenia umowy

regulującej współpracę tych Wykonawców.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeśli Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 ust. 5 ustawy PZP.

**XIIX. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.**

Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego został wskazany w rozdziale   
I. SIWZ.

**Integralną część SIWZ stanowią załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz: Wymagania techniczne i jakościowe;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych dostaw;

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej;

Załącznik nr 6 – Formularz Oferta;

Załącznik nr 7 – Umowa – projekt.

*Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami zatwierdzam:*

*Kierownik Zamawiającego – Agnieszka Lasowa*