

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZOZ.V-270-21/ZP/16

**Dostawa sprzętu i aparatury medycznej dla Zespołu Ratownictwa Medycznego oraz na Blok Operacyjny Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim**

*Postępowanie prowadzone w trybie**przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 209.000 euro, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm.).*

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Dane Zamawiającego:

Nazwa: **Zespół Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim**

Adres: **11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 37**

NIP: **743-16-41-641**

KRS: **0000001994**

REGON: **000308459**

Telefon: **(089) 767 25 61**

Godziny pracy administracji: **800-1535**

E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: **zamowienia.publiczne@zozlw.pl**

Adres strony internetowej: [**www.zozlw.pl**](http://www.zozlw.pl)

**Proszę każdorazowo powoływać się na znak sprawy: ZOZ.V-270/21/ZP/16**

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa kardiomonitora na Blok Operacyjny oraz defibrylatora dwufazowego i ssaków akumulatorowych dla Zespołu Ratownictwa Medycznego (ZRM) Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim.

2. Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w formularzu Wymagania techniczne   
i funkcjonalne sprzętu i aparatury medycznej stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ.**

3. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów Wspólnego Słowika Zamówień (CPV):

33100000-1 urządzenia medyczne

33182100-0 defibrylatory

33195000-3 system monitorowania pacjentów.

4. Zamówienie podzielone zostało na części:

Część I – Kardiomonitor

Część II – Defibrylator dwufazowy, 12-odprowadzeniowy

Część III – Ssaki akumulatorowe

**IV. Opis części zamówienia**

Zamówienie zostało podzielone na części, zgodnie z opisem zawartym w rozdziale III.ust.4 SIWZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które oferty może składać jeden Wykonawca.

**V. Termin wykonania zamówienia**

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie do:

Część I – 4 tygodni

Część II – 6 tygodni

Część III – 6 tygodni

licząc od daty podpisania umowy.

2. Kryterium dodatkowo oceniane: termin realizacji zamówienia:

Część II – do 4 tygodni

Część III – do 4 tygodni

licząc od daty podpisania umowy.

**VI. Warunki udziału w postępowaniu**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy PZP**

- Wykonawca spełni warunek jeżeli złoży oświadczenie w tym zakresie;

1. **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca spełni warunek jeżeli złoży oświadczenie w powyższym zakresie.

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej –** Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca spełni warunek jeżeli złoży oświadczenie w powyższym zakresie.

**c) zdolności technicznej lub zawodowej -** Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca spełni warunek jeżeli złoży oświadczenie w  powyższym zakresie.

2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** spełnią warunki, o  których mowa w rozdz. VI. ust. 1. niniejszej SIWZ, jeżeli:

1. Każdy wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt.1)
2. Wykonawcy łącznie spełnią warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w  pkt.2 a,b,c),

3.1. **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w**  **rozdz. VI. ust.1.pkt. 2) b-c)** niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,** niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

3.2.Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3.3.Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt.1.

**4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**

Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust.1 pkt.1).

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

**1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

1). Do oferty **każdy Wykonawca** musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert   
a) **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,** którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ** oraz

b**) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,** którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ.**

2).W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** oświadczenia o których mowa w rozdz. VII. ust. 1. pkt.1) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu **w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

**3).Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - **w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby** - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdz. VII. ust. 1pkt.1) niniejszej SIWZ**.

**4).Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z  udziału w postępowaniu  **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o**  **którym mowa w rozdz. VII. ust.1pkt.1a) niniejszej SIWZ.**

**2.** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,   
o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie   
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, ( wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ).

3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawców.

Pełnomocnictwo jest składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność   
z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie   
z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

4.Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

5. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 9 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

**8. Wykaz innych wymaganych dokumentów:**

1) Wypełniony **Formularz Oferta**  (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ).

2) Wypełniony **formularz Wymagania techniczne i funkcjonalne sprzętu i aparatury medycznej** (załącznik nr 1do SIWZ)

3) Aktualny **odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji** o działalności gospodarczej lub inny dokument w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, tym samym składania oświadczeń woli.

4) **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, oświadczeń i pozostałych wymaganych przez Zamawiającego dokumentów oraz do składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osoba podpisująca nie jest osobą uprawnioną na podstawie dokumentów rejestrowych.

Pełnomocnictwo jest składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik ma obowiązek złożyć wraz z pełnomocnictwem dokument, z którego wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu udzielającego pełnomocnictwa.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych  do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy **mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną**, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ, dla których przewidziano wyłącznie formę pisemną.

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się za pomocą faksu.**

1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj. **ZOZ.V.270/21/ZP/16**
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Zespół Opieki Zdrowotnej, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 37.**
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zamowienia.publiczne@zozlw.pl**
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają **na żądanie każdej ze stron**, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert **(tj. 03.11.2016 roku),**

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert.

**Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.**

1. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,   
   o którym mowa w ust. 7 niniejszej SIWZ.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
3. w sprawach formalnych – Maria Mielniczek – starszy specjalista ds. zamówień publicznych;
4. w sprawach merytorycznych – Piotr Szyman – Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa.

**IX. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**X. Termin związania ofertą.**

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XI. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę (dla każdej części). Złożenie większej liczby ofert (na tą samą część) spowoduje odrzucenie wszystkich ofert (na tą część) złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona na **formularzu Oferta, której wzór** stanowi **Załącznik nr 5** do SIWZ.
3. Oferta oraz załączniki do oferty, dla których Zamawiający określił wzory powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.
10. **Na etapie składania ofert - oferta powinna zawierać:**
11. Wypełniony Formularz Oferta ( zał. Nr 5 do SIWZ).
12. Wypełniony formularz Wymagania techniczne i funkcjonalne sprzętu i aparatury medycznej ( zał. Nr 1 do SIWZ).
13. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania ( zał. Nr 2 do SIWZ).
14. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu   
    (zał. Nr 3 do SIWZ).
15. Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale VII ust. 8 pkt. 4 SIWZ,
16. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, tym samym składania oświadczeń woli.
17. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego:

* **koperta wewnętrzna** musi być opisana dokładną nazwą Wykonawcy i jego adresem oraz nazwą i adresem Zamawiającego oraz poniższym napisem;

|  |
| --- |
| **Oferta przetargowa na dostawę sprzętu i aparatury medycznej dla Zespołu Ratownictwa Medycznego oraz na Blok Operacyjny Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim.** |

* **koperta(opakowanie) zewnętrzna** powinna być opisana nazwą i adresem Zamawiającego oraz poniższym napisem.

|  |
| --- |
| **Oferta przetargowa na dostawę sprzętu i aparatury medycznej dla Zespołu Ratownictwa Medycznego oraz na Blok Operacyjny Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim.**  **Nie otwierać przed 08.11.2016 roku, przed godz. 13:15**  **ZOZ.V-270/21/ZP/16** |

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o  wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta ( określonych w  ust.11) tj. w kopertach odpowiednio oznakowanych napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek ( określonych w ust.12) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.),Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

1. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

**XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 37 w  Sekretariacie, pok. 329 do dnia 08.11.2016 r., do godziny 1300.
2. W przypadku oferty złożonej po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 322, w dniu 08.11.2016 r., o godzinie 13.15
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust.5 ustawy PZP zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.zozlw.pl](http://www.zozlw.pl) informacje dotyczące:
5. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
6. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
7. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

* 1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
  2. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę powinny być skalkulowane w cenie.
  3. Ceny winny być podane cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN.
  4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **(rodzaj) towaru**, której **dostawa** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  5. Podane w ofercie ceny będą stałe w okresie trwania umowy, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT oraz innych zmian wynikających ze zmiany przepisów prawnych.

**XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz   
z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

* + 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty/oferty częściowej/ Zamawiający będzie stosował następujące kryteria wyboru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Nr części zamówienia** | **Wartość punktowa wagi** |
| 1. | cena brutto oferty (danej części oferty) | I, II, III | 60 |
| 2. | termin realizacji zamówienia | II, III | 40 |
| 3. | parametry funkcjonalno-użytkowe | I | 40 |

2.Zasady oceny ofert dla **kryterium: cena – K1**

Za podstawę obliczeń przyjęta zostanie cena brutto oferty (danej części oferty) podana w formularzu Oferty. Do określenia liczby punktów uzyskanej przez Wykonawcę za kryterium cena wykorzystany zostanie wzór:

K1 = (Cn:Co) x 60 pkt.

Gdzie:

K1 – liczba punktów przyznana ofercie (danej części oferty) badanej za kryterium cena;

Cn – najniższa cena brutto oferty (danej części oferty), spośród złożonych ofert na daną część;

Co – cena brutto oferty badanej(danej części oferty) badanej;

1. Zasady oceny ofert dla **kryterium:** **termin realizacji zamówienia- K2:**

**Kryterium termin realizacji zamówienia:**

- do 4 tygodni od daty podpisania umowy – 40 pkt.

- do 6 tygodni od daty podpisania umowy – 0 pkt.

1. Zasady oceny ofert dla **kryterium: parametry funkcjonalno-użytkowe – K3**

Wykonawca otrzyma punkty w zakresie tego kryterium w zależności od zaoferowanych parametrów:

- spełnienie wymogu określonego w poz. 2 opisu przedmiotu zamówienia-10 pkt.;

nie spełnienie wymogu – 0 pkt.

- spełnienie wymogu określonego w poz. 5 opisu przedmiotu zamówienia-10 pkt.;

nie spełnienie wymogu – 0 pkt.

- spełnienie wymogu określonego w poz. 19 opisu przedmiotu zamówienia-10 pkt.;

nie spełnienie wymogu – 0 pkt.

- spełnienie wymogu określonego w poz. 22 opisu przedmiotu zamówienia-10 pkt.;

nie spełnienie wymogu – 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów jaką Wykonawca możne otrzymać w tym kryterium – 40 pkt. (po 10 pkt. za każdy dodatkowo oceniany parametr).

1. **Sposób obliczenia łącznej punktacji ofert:**

W oparciu o powyższe kryteria Zamawiający obliczy łączną punktację uzyskaną przez każdą   
z ofert. Łączna liczba punktów jaką uzyska dana oferta będzie stanowiła sumę punktów przyznanych ofercie (danej części oferty) za kryterium:

-cena i parametry funkcjonalno-użytkowe (**dotyczy części I zamówienia**) zgodnie ze wzorem:

**Łączna liczba punktów = K1+K3**

-cena i termin realizacji dostawy (**dotyczy części II i III zamówienia**) zgodnie ze wzorem:

**Łączna liczba punktów = K1+K2**

1. Oferta (dana część oferty), która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. **Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy PZP, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.** Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkich Wykonawców, o:

**a) wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert   
i łączną punktację;

**b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone**;

**c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni**;

**d) unieważnieniu postępowania**

**- podając uzasadnienie faktyczne i prawne**

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje,   
o których mowa w ust. 1a) i d) na stronie internetowej [www.zozlw.pl](http://www.zozlw.home.pl) oraz na tablicy ogłoszeń mieszczącej się w budynku Administracji Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim  
(ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 37, 11-100 Lidzbark Warmiński).

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od

dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, chyba że zaistnieją

przesłanki, o których mowa art. 94 ust. 2 pkt 1a i 3a oraz art. 183 ustawy.

1. Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy katalog, folder lub inny dokument producenta w języku polskim opisujący zaoferowany wyrób.

6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia są oni zobowiązani przed zawarciem umowy do złożenia umowy

regulującej współpracę tych Wykonawców.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeśli Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 ust. 5 ustawy PZP.

**XIIX. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.**

Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego został wskazany w rozdziale   
I. SIWZ.

**Integralną część SIWZ stanowią załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz: Wymagania techniczno-funkcjonalne sprzętu i aparatury medycznej;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej;

Załącznik nr 5 – Formularz Oferta;

Załącznik nr 6 – Umowa – projekt.

*Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami zatwierdzam:*

*Kierownik Zamawiającego – Agnieszka Lasowa*