#  UMOWA - wzór

zawarta w dniu ………………………… w Lidzbarku Warmińskim pomiędzy:

**Zespołem Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim,** 11-100 Lidzbark Warmiński,
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 37, NIP: 743-16-41-641, Regon: 000308459, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie pod numerem 0000001994, reprezentowanym przez:

1. Dyrektora – Agnieszka Lasowa.

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

………………………………………………, NIP …………………….., REGON ……………………, KRS ……………………….

reprezentowanym przez:

…………………………………………..

zwanym dalej **Wykonawcą**

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, znak sprawy: **ZOZ.V-270-72/ZP/19 na świadczenie usługi prania bielizny szpitalnej dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim**,następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiotem umowy jest:**

1. Świadczenie usługi prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej (poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady, pokrowce, pidżamy, ręczniki, szlafroki, serwety, koce, poduszki, kołdry)\*), odzieży roboczej/ ochronnej personelu, bielizny i odzieży operacyjnej, będących własnością Zamawiającego.
2. Wynajem oraz pranie i dezynfekcja bielizny pościelowej (tj. poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady)[[1]](#footnote-1)\* **Wykonawcy**.
3. Transport bielizny brudnej z Magazynu Bielizny Brudnej Zamawiającego do pralni Wykonawcy.
Transport z pralni Wykonawcy bielizny czystej do Punktu Przyjęcia Bielizny Czystej Zamawiającego.
Odbiór bielizny brudnej i dostawa bielizny czystej będą odbywać się minimum trzy razy w tygodniu.
Transport bielizny brudnej i czystej obejmuje również jej załadunek z Magazynu Bielizny Brudnej oraz rozładunek w Punkcie Przyjęcia Bielizny Czystej.
4. Usługi krawieckie – naprawcze „bielizny Zamawiającego” i „bielizny Wykonawcy”.
5. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera dokument pn. „Opis przedmiotu zamówienia- usługa prania bielizny”, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi
niniejszej umowie, w SIWZ i załącznikach do niej, ofercie Wykonawcy, z należytą starannością
i jakością.
7. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia najpóźniej w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy Wykazu osób realizujących przedmiot zamówienia - zatrudnionych na umowę o pracę, w związku
z wymaganiami art. 22 ust 3a ustawy PZP wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

W przypadku zmiany osób zatrudnionych w w/w Wykazie - Wykonawca jest zobowiązany do złożenia zaktualizowanego Wykazu wraz z oświadczeniem.

**§ 2**

**Wynagrodzenie**

1. Za świadczone usługi Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie wg cen jednostkowych określonych
w Ofercie, która stanowi załącznik do umowy.
2. Wartość przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę ....................................................zł brutto (słownie: ............................................ ../100 złotych ).
3. Rzeczywista wartość przedmiotu umowy będzie stanowiła iloczyn ceny jednostkowej 1 kg wypranej (czystej) bielizny i liczby kilogramów wypranej bielizny w okresie obowiązywania umowy
4. Cena jednostkowa 1 kg wypranej (czystej) bielizny będącej własnością Zamawiającego wynosi- ………
zł netto, VAT……….. zł, brutto………….. zł .

Cena jednostkowa 1 kg wypranej (czystej) bielizny wynajmowanej od Wykonawcy wynosi- ……… zł netto,

 VAT……….. zł, brutto………….. zł.

1. Cena usługi zawiera podatek VAT i obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca nie może zmienić ceny za realizację usługi określonej w niniejszej umowie w okresie obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 11 ust.1 umowy.
2. Wykonawca ma prawo żądania od Zamawiającego odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego za zrealizowane usługi (dostarczony i odebrany przedmiot umowy), liczonych od dnia terminu płatności należności.

**§ 3**

**Okres trwania umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres **24 miesięcy** nie wcześniej niż **od 02.02.2020 r.**

**§ 4**

**Termin i warunki płatności**

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający będzie regulował miesięcznie, z dołu, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 60 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Wystawianie faktur za wykonany przedmiot umowy następować będzie w oparciu o wagę czystej (wypranej) bielizny Zamawiającego oraz bielizny Wykonawcy wypranej w danym miesiącu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
* każdorazowego potwierdzania wagi, ilości i asortymentu brudnej i czystej bielizny będącej przedmiotem usługi, na formularzu „Ewidencja bielizny brudnej przekazywanej do pralni/ wydanej bielizny czystej z pralni”, którego wzór stanowi załącznik do umowy.
1. Do faktury Wykonawca załączy Rozliczenie ilościowe (wagowe) wykonanych usług w danym miesiącu,
z podziałem na dni odbioru/dostawy. Rozliczenie wykonania usług winno być podpisane przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Za dzień zapłaty będzie uważany dzień wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
3. Zamawiający informuje, że przyjmuje ustrukturyzowane faktury elektroniczne, które mogą być przesyłane przez Wykonawcę za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania PEF na numer: …………………………..

**§ 5**

**Warunki najmu**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wynajmu (udostępnienia do korzystania) bielizny określonej
w §1 ust. 2 w ilościach określonych w załączniku 3 do SIWZ.
2. Wydanie i zwrot bielizny zostanie potwierdzony w formie pisemnej z podpisami przedstawicieli Wykonawcy
i Zamawiającego.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zużycie bielizny Wykonawcy będące następstwem prawidłowego korzystania.

**§ 6**

**Warunki usługi prania**

1. Usługi objęte niniejszą umową będą wykonywane przy użyciu odpowiednich urządzeń, narzędzi oraz środków piorących i dezynfekcyjnych właściwych do świadczenia usługi, będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca będzie wykonywał usługę prania bielizny będącej przedmiotem umowy w pralni znajdującej się
w ............................................................................................ ( Firma, adres).
3. Transport czystej i brudnej bielizny odbywać się będzie w środkach transportu do tego przeznaczonych, w odpowiednich wózkach zabezpieczonymi pokrowcami. Czysta bielizna operacyjna, podczas transportu do Zamawiającego musi być zabezpieczona dwoma workami foliowymi.
4. **Odbiór brudnej i dostawa czystej bielizny odbywać się będzie – 3 razy w tygodniu: poniedziałek, środa, piątek, w godzinach od 7.00 do 10.00, z wyłączeniem niedziel i dni świątecznych.**
5. Strony zobowiązują się do prowadzenia Ewidencji bielizny przekazywanej do prania, jak również odbieranej po wykonaniu usługi na formularzu „Ewidencja bielizny brudnej przekazywanej do pralni/ wydanej bielizny czystej z pralni” .
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania czystej (wypranej) bielizny posegregowanej asortymentowo.
7. Asortyment i ilość bielizny przekazywanej do prania w danym dniu odbioru/ dostawy winien wrócić do Zamawiającego jako czysty (wyprany) w kolejnym, następnym po tym dniu- dniu odbioru/ dostawy bielizny od/ do Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się w wyjątkowych sytuacjach, po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego, do dostarczenia bielizny czystej (także w dniach innych niż określone w umowie) w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od chwili telefonicznego zgłoszenia. Koszt tych czynności wliczony jest w cenę usługi określoną w § 2 i nie skutkuje powstaniem roszczenia o zapłatę dodatkowego wynagrodzenia.
9. Wykonawca odpowiada za spełnienie wszystkich obowiązujących wymogów higieniczno-sanitarnych
i środowiskowych określonych przez prawo dla pralni piorących bieliznę szpitalną.

**§ 7**

**Odpowiedzialność Wykonawcy, reklamacje, kary umowne.**

1**.** Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonywane usługi pralnicze
w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontrolnych (Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy) oraz wobec Zamawiającego.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne braki lub uszkodzenia mechaniczne bielizny Zamawiającego, jakie powstaną w czasie użytkowania chyba, że braki lub uszkodzenia te są następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.

3. Naprawienie szkody, o której mowa w ust.2 powinno nastąpić według wyboru Zamawiającego bądź przez zapłatę odpowiedniej sumy pieniężnej lub też przez wydanie odpowiedniej ilości bielizny brakującej lub niezniszczonej tego samego rodzaju i takiej samej wartości.

4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy w zakresie, określonym w ust. 5, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, którą Wykonawca rozpatrzy (wykona) niezwłocznie, nie później niż w ciągu w 5 dni roboczych. Wykonawca wykona usługę w ramach reklamacji na własny koszt.

5. Zamawiający w terminie trzech dni roboczych od odbioru od Wykonawcy przedmiotu umowy, zgłasza uchybienia pisemnie na formularzu Protokół reklamacji (stanowiącym zał. do umowy), w tym faksem na nr ……….., lub pocztą elektroniczną na adres…………………. .

Reklamacji podlega w szczególności:

* Niezadowalającą jakość procesu prania (pozostawione plamy lub przebarwienia, bielizna wilgotna, itp.), prasowania lub maglowania,
* Brak lub niedbała naprawa bielizny,
* Zaginięcie przedmiotu umowy (lub jego części),
* Niezgodności ilości bielizny otrzymanej przez Wykonawcę z ilością zwróconą Zamawiającemu (bez podania przyczyny różnicy ilości)
* Nieprzestrzeganie dni i godzin odbioru i dostawy bielizny.

6. W przypadku niewykonania w terminie lub nienależytego wykonania usługi, o której mowa w ust. 4 Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości: 2% wartości niewykonanej lub nienależycie wykonanej usługi za każdy dzień od dnia, w którym usługa powinna być wykonana do dnia jej należytego wykonania.

7. Jeśli po pisemnym zgłoszeniu dwóch reklamacji dotyczących zaistnienia okoliczności wymienionych
w ust.4 Wykonawca w dalszym ciągu w bieżącym okresie rozliczeniowym (miesiąc) wykonuje usługę w sposób nienależyty, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia przysługującego za dany okres rozliczeniowy.

8. Wykonawca dokonuje napraw krawieckich bielizny na bieżąco, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych. Do napraw bielizny uszkodzonej Wykonawca stosuje środki i materiały własne o takich samych parametrach technicznych, jak zastosowane w bieliźnie uszkodzonej.

9. W razie powtarzających się przypadków nienależytego wykonania usługi, w tym opóźnień w jej wykonaniu lub nie przedstawienia Zamawiającemu albo przedstawienia negatywnych wyników z kontroli organów zewnętrznych (np. PIS, PIP), Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, także w przypadku kontroli organów zewnętrznych u Zamawiającego stwierdzającej rażące uchybienia realizacji usługi będącej przedmiotem umowy.

10. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy –Wykonawca zapłaci Zamawiający karą umowną w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy określonej
w §2 ust.2.

 11. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 0,5 % wynagrodzenia

 brutto określonego § 2 ust.2 umowy z tytułu nieprzestrzegania wymagań, o których mowa w art. 29 ust.
 ustawy PZP i § 1 ust. 7 umowy.

12. W przypadku gdy kary umowne, o których mowa powyżej nie pokrywają całości szkody Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z bieżących należności (z Faktur).

**§ 8**

**Odpowiedzialność Zamawiającego**

1. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za ewentualne braki lub uszkodzenia mechaniczne bielizny Wykonawcy, jakie powstaną w czasie użytkowania, chyba że braki lub uszkodzenia te są następstwem okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

Naprawienie szkody następuje poprzez rozliczenie pieniężne w cenach zakupu bielizny.
Zamawiający zostanie obciążony przez Wykonawcę kwotą wynikającą ze stwierdzonego niedoboru.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 20 % wartości określonej w § 2 ust 2 umowy, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji, o której mowa w § 11 ust 4 umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji wymagań, o których mowa
w § 1 ust. 7 w szczególności w formie oświadczeń od pracowników wskazanych w Wykazie – potwierdzających, że są zatrudnieni na umowę o pracę.

**§ 9**

**Nadzór nad realizacją umowy**

1. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy i do kontaktu w sprawie realizacji umowy jest:

- ze strony Zamawiającego - ……………………………..tel:……………………….e-mail………………...

- ze strony Wykonawcy - …………………………………tel:………………………e-mail:………………..

**§ 10**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Przed podpisaniem niniejszej umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy
w wysokości 3 % całkowitej ceny ofertowej brutto tj.…….. zł (słownie:……………).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę w formie........................................................................
3. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. W szczególności z zabezpieczenia Zamawiający ma prawo pokryć kary umowne, odszkodowania za straty na majątku Zamawiającego zawinione przez Wykonawcę.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na inną, przewidzianą w art. 148 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy
i uznania jej przez Zamawiającego za należycie wykonaną.

**§ 11**

**Zmiany i uzupełnienia umowy**

1. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie:

1) stawki VAT w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,

2) zmian przepisów prawnych, innych niż określone w pkt 1),

3) obniżenia ceny świadczonej usługi jeżeli tak zdecyduje Wykonawca,

4) zmiany wykonawcy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP.

5) ograniczenia zakresu usługi i odpowiedniego obniżenia ceny jednostkowej usługi, w przypadku zmian
u Zamawiającego uzasadniających powyższe ograniczenia,

6) zmiany harmonogramu realizacji usługi w przypadku zmian organizacyjnych Zamawiającego lub jego potrzeb,

# 2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

# 3. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o następujących zdarzeniach dotyczących Wykonawcy:

* zmianie siedziby lub nazwy;
* zmianie osób reprezentujących;
* ogłoszeniu upadłości lub likwidacji;
* zajęciu majątku **Wykonawcy**;
* zawieszeniu działalności.

**§ 12**

**Zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie
art. 142 ust. 5 Ustawy PZP**

1. Postanowienia Umowy w zakresie zmian wynagrodzenia Wykonawcy mogą ulec zmianie na podstawie art. 142 ust. 5 Ustawy PZP, w przypadku zmian:
2. stawki podatku od towarów i usług,
3. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu  lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
5. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,
o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
6. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 1 b),c),d) wymaga uprzedniego złożenia pisemnego wniosku zawierającego wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w tym wykazanie związku pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany, wynikającej ze zmian w/w przepisów na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo poniesie w związku ze zmianą przepisów, o których mowa w art. 142 ust. 5 Ustawy.
7. Zamawiającemu przysługuje w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku, o którym mowa
w ust. 2 żądanie udostępnienia do wglądu, księgowych dokumentów źródłowych, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności wprowadzenia zmiany, pod rygorem odmowy wprowadzenia zmiany.
8. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wartość netto wynagrodzenia/ ceny jednostkowe netto Wykonawcy nie zmienią się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

Wprowadzenie zmiany do umowy wymaga wniosku Wykonawcy.

1. Zmiany umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 lit. a), b), c), d) będą **dotyczyć wyłącznie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niezrealizowanej** - na dzień wejścia w życie aneksu do umowy – **części przedmiotu zamówienia.**
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie aneksu do umowy, wprowadzającym zmianę wysokości wynagrodzenia.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności (cesji) wynikających z umowy na rzecz osób trzecich. Wykonawca nie może również zlecić "zarządzania" płatnościami, udzielenia pełnomocnictwa do przyjęcia płatności lub innych form płatności, zmierzających do obejścia przepisów umowy o zakazie cesji oraz powodujących, że należności wynikające z niniejszej umowy wymagalne będą przez inne podmioty niż Wykonawca**.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego
z tytułu wykonania części umowy.
3. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy w pierwszej kolejności zostaną rozwiązane polubownie przez strony.
4. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu przez strony jego rozstrzygnięcie strony poddają Sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy kodeks cywilny.
6. Umowa obowiązuje również w czasie wprowadzenia stanu gotowości obronnej państwa, czasu kryzysu
i wojny.
7. Umowa niniejsza została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla każdej ze Stron.

Integralną częścią umowy są załączniki:

1. Oferta Wykonawcy z dnia……..
2. Opis przedmiotu zamówienia- usługa prania bielizny - zał. nr 1 do SIWZ
3. Szacunkowe ilości bielizny do prania, w tym ilości i wymagania w zakresie wynajmu bielizny od Wykonawcy - zał. Nr 3 do SIWZ.
4. SIWZ
5. Formularz „Ewidencja bielizny brudnej przekazywanej do pralni/ wydanej bielizny czystej z pralni”,
6. Formularz „ Protokół reklamacji”.

*............................................ ........................................*

**Zamawiający Wykonawca**

1. \*) Jeżeli w niniejszej umowie używa się zwrotu „bielizna” bez bliższego określenia, rozumie się przez to cały asortyment bielizny wymieniony w §1 ust. 1 i 2 umowy. [↑](#footnote-ref-1)