UMOWA – WZÓR

**dostawę odzieży i obuwia roboczego dla pracowników medycznych Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim.**

zawarta w dniu ............................. w Lidzbarku Warmińskim pomiędzy:

**Zespołem Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim,** 11-100 Lidzbark Warmiński,
ul. Wyszyńskiego 37, zwanym w dalszej treści umowy **„ZAMAWIAJĄCYM**”, NIP: 743-16-41-641, Regon: 000308459, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie pod numerem 0000001994, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Agnieszkę Lasową

a

......................................................................................................................................................zwanym w dalszej treści umowy **„WYKONAWCĄ”**, NIP: ................................, REGON: ..........................................KRS………………………………….., reprezentowanym przez:

...........................................................................................................................................

Umowa została zawarta na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł. i procedury **Zapytania ofertowego,**w związku z wyłączeniem na podstawie art. 2 ust. 1, pkt. 1) ustawy prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2021, poz. 1129 z późn. zm.). Znak sprawy: ZOZ.V-260-74/ZP/21.

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Części .... zamówienia, tj. odzieży roboczej/ obuwia roboczego\* dla pracowników medycznych Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Lidzbarku Warmińskim zgodnie z ofertą z dnia ………, w ilościach i asortymencie określonym w załączniku nr 1 Formularz asortymentowo- cenowy stanowiących załączniki do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie
z obowiązującymi wymogami prawnymi w tym zakresie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych zamawianego asortymentu podczas realizacji umowy.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Dorota Baczkowska,
tel: 89 767 22 71, wew. 223, e-mail: bhp@zozlw.pl
5. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy i przyjmowanie reklamacji ze strony Wykonawcy jest ……………, tel:............../e-mail …………......... .
6. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim, ul. Wyszyńskiego 37, Administracja ZOZ, pokój nr 318.

**§ 2**

Termin realizacji zamówienia: do 6 tygodni od daty podpisania umowy, z tym że:

I tura dostawy – do 4 tygodni od podpisania umowy,

II tura dostawy – do 6 tygodni od podpisania umowy.

**§ 3**

1. Strony ustalają wartość netto przedmiotu umowy, zgodnie z przedstawioną Ofertą Wykonawcy na kwotę: ....................... zł., (słownie: ............................................złotych), wartość VAT……………..zł., wartość brutto………….zł, w tym:
* Część....................... zł., (słownie: ............................................złotych), wartość VAT……………..zł., wartość brutto………….zł,
* …………………………….

Ceny jednostkowe asortymentu, będącego przedmiotem umowy określone zostały
w Formularzu asortymentowo- cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

1. Wartość brutto przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia.
2. Ceny jednostkowe mogą ulec obniżeniu, jeśli ceny obniży Wykonawca.
3. Podane w ofercie ceny będą stałe w okresie trwania umowy, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT (w tym przypadku cena jednostkowa netto/ wartość netto umowy nie ulegną zmianie) oraz innych zmian wynikających ze zmiany przepisów prawnych.

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za zrealizowany przedmiot umowy zgodnie z cenami jednostkowymi asortymentu określonymi w **Formularzu asortymentowo – cenowym** (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) w ciągu **60 dni** od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT za każdą turę dostawy.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający informuje, że przyjmuje ustrukturyzowane faktury elektroniczne, które mogą być przesyłane przez Wykonawcę za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania PEF na numer: …………………………..

**§ 5**

1. Wykonawca udziela…….. miesięcy gwarancji na odzież roboczą\*.

Wykonawca udziela…..… miesięcy gwarancji obuwie robocze\*.

1. **Reklamacje dotyczące ilości i jakości realizowanego przedmiotu zamówienia będą składane pisemnie w ciągu 3 dni roboczych od ujawnienia wad towaru**. Zamawiający na koszt Wykonawcy prześle reklamowany asortyment. Wykonawca
w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania pisma (i reklamowanego asortymentu) ustosunkuje się na piśmie do reklamacji.

W przypadku uznania reklamacji, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar wolny od wad najpóźniej w terminie 3 dni od powiadomienia Zamawiającego na piśmie o uznaniu reklamacji.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamiany dostarczonych rozmiarów odzieży
i obuwia roboczego w przypadku niedopasowania rozmiarów dla danego pracownika.

**§ 6**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
	* w wysokości 10 % wartości wadliwego towaru (ilość, jakość, itp.)
	* w wysokości 3 % wartości brutto niedostarczonego towaru w przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia,
	w którym zamówienie powinno być zrealizowane do dnia ostatecznego przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego zamawianego towaru.
	* w wysokości 5 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający
w wysokości 5 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku niezrealizowania dostawy z różnych przyczyn w uzgodnionym terminie, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu towaru u innego dostawcy - zgodnie ze złożonym zamówieniem. W przypadku różnicy w cenie dostawy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kwotą różnicy pomiędzy ceną w ofercie, a ceną towaru zakupionego przez Zamawiającego.

**§ 7**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie 3- krotnego niedotrzymania terminów realizacji dostaw określonych w § 2 umowy, po bezskutecznym upływie dodatkowych terminów wyznaczonych na ich realizację.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę do Zamawiającego nie spełnia podstawowych parametrów jakościowych, po 3-krotnym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do realizacji dostaw przedmiotu zamówienia zgodnych z wymaganymi parametrami jakościowymi.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zgłoszenia na piśmie (e-mail) przez Zamawiającego trzech reklamacji dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.

**§ 8**

Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności (cesji) wynikających z umowy na rzecz osób trzecich. Wykonawca nie może również zlecić "zarządzania" płatnościami, udzielenia pełnomocnictwa do przyjęcia płatności lub innych form płatności, zmierzających do obejścia przepisów umowy o zakazie cesji oraz powodujących, że należności wynikające z niniejszej umowy wymagalne będą przez inne podmioty niż Wykonawca.

**§ 9**

1. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie:

1) stawki VAT w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,

2) zmian przepisów prawnych, innych niż określone w pkt 1),

3) obniżenia ceny oferowanego asortymentu jeżeli tak zdecyduje Wykonawca.

1. W przypadku braku oferowanego asortymentu na rynku, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ofertę produktu równoważnego. Powyższa zmiana wymaga zgody Zamawiającego. Zmiana ta będzie dopuszczalna pod warunkiem, iż dostawa produktu równoważnego odbędzie się po cenie jednostkowej nie wyższej niż cena produktu oferowanego.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyj. zmian określonych w ust. 1 pkt 3) i ust. 2. Obniżenie ceny odbywa się na podstawie pisemnej informacji.

**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do ugodowego załatwiania sporów, poprzez negocjacje.
3. W razie braku możliwości ugodowego rozwiązania sporów - spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron 2. Integralną częścią umowy jest:

a) Oferta Wykonawcy z dnia …

b) Wypełniony Formularz asortymentowo- cenowy

c) Zapytanie ofertowe

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

\*niepotrzebne skreślić