Lidzbark Warmiński, 22.02.2019 r.

Znak: **ZOZ.V-270/11/ZP/19**

**P.T. Wykonawcy**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**w trybie Zapytania ofertowego**

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, działając w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro i procedurę **Zapytania ofertowego:**

**Zespół Opieki Zdrowotnej**

**ul. Kard. St. Wyszyńskiego 37, 11-100 Lidzbark Warmiński**

zaprasza do złożenia oferty na:

**Dostawę do Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim sprzętu oraz środków chemicznych i dezynfekcyjnych do utrzymania czystości.**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim sprzętu i środków chemicznych i dezynfekcyjnych do utrzymania czystości.
3. Zamówienie podzielone jest na części:

* **Część I**: Sprzęt do utrzymania czystości,
* **Część II**: Środki do mycia i dezynfekcji powierzchni,
* **Część III**: Środki czyszczące do urządzeń i powierzchni oraz środki pielęgnacyjno- czyszczące do powierzchni zabezpieczonych powłokami akrylowymi,
* **Część IV**: Papier toaletowy, ręczniki papierowe, worki na odpady, ściereczki.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, na dowolną liczbę części.
2. Szczegółowy wykaz i opis zamawianego asortymentu znajduje się w Formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
3. Formularz asortymentowo - cenowy w Części I zawiera ilości asortymentu do jednorazowej dostawy, natomiast w Części II,III i IV zawiera szacunkowe ilości asortymentu, jakie Zamawiający zamierza kupić w okresie 12 miesięcy.

Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie z tytułu niezrealizowania ilości i asortymentu wymienionego w Części II,III,IV Formularza asortymentowo - cenowego .

W przypadku większej ilości zamawianego asortymentu w stosunku do określonego w Formularzu asortymentowo – cenowym będą obowiązywały ceny z oferty Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu w razie potrzeby asortymentu nie wymienionego   
w Formularzu asortymentowo – cenowym.

1. **Terminy realizacji zamówienia:**

**Części I**- od dnia zawarcia umowy **do 08.03.2019 r.**

**Części II, III, IV** – 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Termin dostawy asortymentu Części I należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego: Dział Zamówień Publicznych (089) 767 75 10.

1. **Warunki realizacji zamówienia:**
2. Zamówienia na asortyment Części II, III, IV będą składane przez przedstawiciela Sekcji Administracyjno- Gospodarczej telefonicznie, faksem lub e-mailem 1 raz w tygodniu w dni robocze, wg potrzeb Zamawiającego od godziny 800 do 1500.

Zamawiający zastrzega sobie prawo składania zamówień doraźnie (sporadycznie) częściej   
niż 1 raz w tygodniu w razie takiej potrzeby.

1. Zamówienie złożone telefonicznie musi być potwierdzone faksem lub mailem.
2. Realizacja zamówienia- maksymalnie w ciągu 4 dni roboczych licząc od dnia złożenia zamówienia. W przypadku, gdy termin realizacji zamówienia przypada na dzień wolny od pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia zmian ilościowych asortymentu i asortymentu, po złożeniu zamówienia (ust. 2 stosuje się odpowiednio).
4. Dostawa zamówionego asortymentu odbywać się będzie transportem Wykonawcy na jego koszt   
   i ryzyko.

Wykonawca jest zobowiązany do wyładunku i dostarczenia asortymentu do Magazynu Zamawiającego (dotyczy Części I,II, III, IV zamówienia).

1. **Miejsce dostawy zamówienia:**

Magazyn Szpitala Powiatowego ul. Bartoszycka 3, 11-100 Lidzbark Warmiński

1. **Terminy płatności:**

**do 30 dni** w przypadku Części I oraz **do 60 dni** w przypadku Części II, III, IV od dnia wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

1. **Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:**

Cena 100%

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz posiada najniższą cenę.

Cena oferty brutto winna zawierać wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.

1. **Sposób przygotowania oferty:**
2. Oferta powinna być złożona na piśmie, przesłana pocztą/kurierem lub dostarczona osobiście i zawierać:
3. wypełniony Formularz asortymentowo-cenowy (zał. nr 1 do Zapytania ofertowego)
4. wypełniony Formularz ofertowy (zał. nr 2 do Zapytania ofertowego).
5. Ofertę należy umieścić w kopercie opisanej nazwą i adresem Zamawiającego oraz poniższym napisem:

|  |
| --- |
| **Oferta na dostawę do Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim sprzętu oraz środków chemicznych i dezynfekcyjnych do utrzymania czystości**  **Nie otwierać przed 04.03.2019 roku, przed godz. 14:10**  **ZOZ.V-270/11/ZP/19** |

1. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca Części I dostarczy:

* karty gwarancyjne, instrukcje obsługi i konserwacji sprzętu w języku polskim (jeśli dotyczy)

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca Części II-IV dostarczy karty charakterystyki substancji niebezpiecznych/ karty charakterystyki substancji chemicznych oferowanych środków.

Karty charakterystyk należy przesłać w wersji elektronicznej na adres: **bhp@zozlw.pl.**

1. **Miejsce i termin złożenia oferty**

Ofertę należy złożyć na adres: Zespół Opieki Zdrowotnej, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 37,   
11-100 Lidzbark Warmiński **do dnia 04.03.2019 r. do godz. 1400**

**Otwarcie ofert bez udziału Wykonawców.**

1. **Porozumiewanie się z Wykonawcami:**
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotu zamówienia na adres e-mail: **zamowienia.publiczne@zozlw.pl**
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści przedmiotu zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do **27.02.2019 r. do godz. 10.00 - Zamawiający udzieli wyjaśnień, a pytania i odpowiedzi zamieści na stronie internetowej (do dnia 27.02.2019 r., do godz. 13.00), na której zamieszczono Zapytanie ofertowe.**
4. **Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:**

* w sprawach merytorycznych: Beata Jurgielewicz- Naczelna Pielęgniarka.
* w sprawach proceduralnych Maria Mielniczek- Kierownik Działu Zamówień Publicznych.

1. **Zamawiający dopuszcza stosowanie negocjacji z wyłonionym Wykonawcą w celu uzyskania korzystniejszych warunków niż zaproponowane w Ofercie.**
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie - bez podania przyczyny.
3. **Wykaz załączników do Zapytania ofertowego:**

Załącznik nr 1 Formularz asortymentowo- cenowy

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 Umowa projekt dotyczy Części I-IV zamówienia. Zawierana umowa zostanie dostosowana do przedmiotu umowy.

Załącznik nr 4 Obowiązek informacyjny dot. przetwarzania danych osobowych

**Kierownik Zamawiającego – Agnieszka Lasowa**