**Załącznik nr 1 do SIWZ**

# Opis przwdmiotu zamówienia oraz instrukcja świadczenia usług pralniczych

**Przedmiotem zamówienia jest:**

1. Świadczenie kompleksowych usług pralniczych w zakresie prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej, bielizny operacyjnej, odzieży fasonowej, będących własnością szpitala**,** zwanych w dalszej części „bielizną szpitalną”.
2. Wynajem oraz świadczenie kompleksowych usług pralniczych w zakresie prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej zwanych w dalszej części „bielizną Wykonawcy”.
3. Świadczenie serwisu bieliźniarskiego obejmującego:
   1. odbiór i transport „bielizny szpitalnej” oraz „bielizny Wykonawcy” - czystej i brudnej minimum trzy razy w tygodniu bezpośrednio od/do użytkownika (Magazynu Bielizny Brudnej, Magazynu Bielizny Czystej Zamawiającego);
   2. usługi szwalniczo – naprawcze „bielizny szpitalnej” i „bielizny Wykonawcy”
   3. oznakowanie chipami (umożliwiającymi kontrolę ilości wykonanych procesów, identyfikację miejsca, w którym dany asortyment się znajduje, wykonanie sczytania bezdotykowego bielizny skażonej) dla całości asortymentu bielizny będącego własnością Wykonawcy, pełen jej monitoring w pralni.
   4. zapewnienie limitów dziennych dla poszczególnych komórek Szpitala z uwzględnieniem świąt i dłuższych okresów bez dostawy oraz zapewnienie dostaw bielizny i odzieży według zamówień komórek organizacyjnych Szpitala;

***I. ZAKRES I WARUNKI ŚWIADCZENIA KOMPLEKSOWEJ USŁUGI PRALNICZEJ***

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług prania wodnego w pralni Wykonawcy polegających na:

1.1. praniu, dezynfekowaniu, maglowaniu/prasowaniu i naprawie ~~oraz sterylizacji bielizny i odzieży operacyjnej,~~

1.2. praniu, dezynfekowaniu, maglowaniu (prasowaniu) i naprawie bielizny szpitalnej (poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady, pokrowce, pidżamy, ręczniki, szlafroki) zwanych w dalszej części łącznie bielizną szpitalną,

1.4. praniu, dezynfekowaniu, prasowaniu i naprawie odzieży fasonowej,

1.5. praniu /dezynfekowaniu kocy, poduszek, kołder,

2. Przewidywane miesięczne ilości bielizny szpitalnej do świadczenia kompleksowej usługi oraz wynajmowania od Wykonawcy oszacowano w załączniku nr 2,

3. Zamawiający wymaga dostarczania asortymentu określonego w *załączniku nr 2* w ilościach zabezpieczających potrzeby dobowe poszczególnych komórek organizacyjnych Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania usługi w pełnej ilości i proporcji, jaką podał w cytowanym załączniku, z czego Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.

4. Dostawa i odbiór bielizny odbywać się będzie 3 razy w tygodniu ( z wyłączeniem niedziel i świąt). W przypadku przerw świątecznych lub „długich” weekendów, przerwa w świadczeniu usługi nie może być dłuższa niż 72 godziny. W sytuacjach wyjątkowych harmonogram realizacji usług dodatkowo ustalany będzie pomiędzy stronami telefonicznie.

5. Podstawowe zasady świadczenia usług przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego określa Załącznik nr 1 do SIWZ.

6. Reklamacje ilościowe i jakościowe muszą być rozpatrzone i załatwione w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

7. Kasację bielizny i odzieży strony umowy dokonywać będą każdy na swojej własności.

8. Zamawiający będzie miał prawo do dokonywania niezapowiedzianych kontroli jakości wykonywanej usługi, w tym przeglądu pralni Wykonawcy. W razie stwierdzenia niewłaściwej jakości usługi Wykonawca zobowiązany jest do jej powtórnego wykonania na własny koszt.

9. Zamawiający będzie 1 x na kwartał (lub doraźnie, w razie uzasadnionej potrzeby) żądał przedstawienia dokumentu z kontroli czystości mikrobiologicznej upranej bielizny (kopii badania wyników badań bakteriologicznych potwierdzających skuteczność procesu prania i dezynfekcji bielizny) - badania na koszt Wykonawcy.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli wykonywanej usługi.

11. Wykonawca ma obowiązek pakować i transportować bieliznę asortymentowo w taki sposób aby zapobiec pognieceniu, wtórnemu zabrudzeniu i skażeniu bielizny w czasie transportu. Odzież fasonowa będzie transportowana w wózkach lub na wieszakach, odzież operacyjna złożona, zapakowana w worki i transportowana na specjalnych wózkach.

12. Transport bielizny musi odbywać się zgodnie z wymaganiami sanitarno-epidemiologicznymi oraz środkami transportu będącymi pod nadzorem PPIS właściwego dla Wykonawcy.

13. Wykonawca zobowiązany jest posiadać barierę higieniczno-sanitarną w pralni.

14. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu procedury/instrukcje:

14.1. Transportu, przyjmowania i przechowywania bielizny szpitalnej

14.2. Technologii prania, dezynfekcji bielizny szpitalnej oraz stosowanych środków piorących i dezynfekcyjnych (aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu). Wykonawca jest zobowiązany do stosowania środków dezynfekcyjnych, przeznaczonych specjalnie do dezynfekcji bielizny operacyjnej, które zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych kwalifikowane są jako „wyrób medyczny klasy II a”.

15. Wykonawca musi dysponować pralnią posiadającą przynajmniej jeden tunel pralniczy wyposażony w automatyczne systemy dozowania środków piorących i dezynfekcyjnych, celem zmniejszenia ryzyka zniszczenia bielizny w trakcie prania i wyładunku.

16. Zamawiający i Wykonawca oznakują swoją bieliznę w sposób umożliwiający łatwą i prawidłową jej identyfikację.

17. Wykonawca musi posiadać odpowiedni sprzęt (maszyny do szycia) i potencjał ludzki (krawcowe) niezbędne do bieżących napraw bielizny i odzieży będącej własnością Zamawiającego w ramach świadczenia kompleksowej usługi.

18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne braki lub uszkodzenia mechaniczne bielizny Zamawiającego, jakie powstaną w procesie świadczenia usługi, chyba, że braki lub uszkodzenia te są następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.

19. Naprawienie szkody, o której mowa w pkt. 18 powinno nastąpić według wyboru Zamawiającego bądź przez zapłatę odpowiedniej sumy pieniężnej lub też przez wydanie odpowiedniej ilości bielizny brakującej lub niezniszczonej tego samego rodzaju i takiej samej wartości.

20. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne braki lub uszkodzenia mechaniczne bielizny Wykonawcy, jakie powstaną w czasie użytkowania chyba, że braki lub uszkodzenia te są następstwem okoliczności, za które Zamawiający odpowiedzialności nie ponosi.

21. W przypadku spornej oceny zniszczenia bielizny, Strony powołają komisję złożoną z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, która podejmie ostateczną decyzję.

22. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonywane usługi pralnicze w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontrolnych (Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, PIP, BHP) oraz wobec służb Zamawiającego.

23. Wykonawca musi dysponować urządzeniem do dezynfekcji samochodu.

***II. zakres i warunki wynajmowania bielizny szpitalnej***

1. Wynajmowana bielizna pościelowa winna być wykonana z bawełny i z poliestru (max 50%) i posiadać gramaturę nie niższą niż 160 g/m2 (tolerancja 5%).Tkanina barwiona barwnikami kadziowymi lub bielona, temperatura prania do 95° C, możliwość chlorowania ~~i sterylizacji~~, tkanina sanforyzowana wraz z wykurczem do 4%.

2. Zamawiający będzie wynajmował bieliznę w asortymencie i ilościach określonych w tabeli stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ***.***

3. Podane w załączniku maksymalne ilości bielizny jakie Zamawiający szacuje do wynajmu są ilościami orientacyjnymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wielkości szacunkowych ±30%.

4. Wynajmowana bielizna będzie podlegała inwentaryzacji - 1x w roku kalendarzowym, przez przedstawicieli obu stron.

5. W przypadku stwierdzenia niedoboru bielizny, nastąpi rozliczenie pieniężne w cenach zakupu bielizny i Zamawiający zostanie obciążony przez Wykonawcę kwotą wynikającą ze stwierdzonego niedoboru.

6. Bielizna, która jest własnością Wykonawcy, musi być oznakowana systemem identyfikacji chipowej, który będzie kompatybilny z oprogramowaniem funkcjonującym w pralni Wykonawcy i będzie zapewniał ewidencję ilość cykli prania ~~i odpowiednio sterylizacji bielizny~~. Wykonawca musi być wyposażony w sprzęt w technologii RFID pozwalający na bezdotykowe liczenie sztuk bielizny brudnej zdanej przez Zamawiającego oraz ewidencjonowanie sztuk wydanych do wyznaczonych komórek organizacyjnych Zamawiającego w danym dniu. Chipy użyte do oznakowania bielizny muszą być:

a) pasywne

b) bezpieczne dla ludzi i sprzętu, takiego jak np. rozrusznik serca

c) zgodne z normami ISO 15693 i ISO 18000-3

e) wyprodukowane zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001.

7. Podstawą do obciążania Zamawiającego za wyświadczoną kompleksową usługę będącą przedmiotem zamówienia, jest waga bielizny i odzieży brudnej stanowiącej własność Zamawiającego oraz ilość bielizny x ilość cykli prania bielizny stanowiącej własność Wykonawcy. Wystawiane w cyklu miesięcznym przez Wykonawcę faktury VAT muszą być przekazywane Zamawiającemu wraz z potwierdzonymi, przez przedstawicieli obu stron, załącznikami świadczącymi o zgodności wagi i ilości bielizny i odzieży.

8. Wszelkie nakłady poniesione przez Wykonawcę na kompleksową realizację przedmiotu zamówienia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

**III. INSTRUKCJA ŚWIADCZENIA USŁUG PRALNICZYCH**

I**. Szczegółowy tryb obiegu bielizny szpitalnej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą**.

1. Obieg bielizny brudnej i czystej pomiędzy oddziałami szpitalnymi a pralnią.
   1. brudna bielizna i brudna odzież pakowane są w oddziałach szpitalnych (odzież i bielizna Zamawiającego w worki Zamawiającego; bielizna Wykonawcy w worki Wykonawcy);
   2. worki Wykonawcy muszą być oznakowane logiem Wykonawcy i kolorystycznie różnić się od worków Zamawiającego;
   3. bielizna i odzież brudna zwożone są za pośrednictwem transportu wewnętrznego Szpitala do Magazynu Bielizny Brudnej i odbierana jest przez Wykonawcę w dni robocze minimum 3 razy w tygodniu,
   4. odpowiednią ilość worków do pakowania bielizny zabezpieczają Zamawiający i Wykonawca odpowiednio do ilości swojej bielizny;
   5. fakt przekazania worków z brudną bielizną i odzieżą potwierdzany jest odpowiednio czytelnym podpisem przez pracownika Wykonawcy;
   6. w magazynie bielizny brudnej następuje liczenie i segregowanie asortymentami /ważenie brudnej bielizny, w obecności osoby zdającej i przyjmującej.;
   7. ilości zdawanej bielizny i odzieży Zamawiającego są wpisywane do ewidencji (kopię ewidencji otrzymuje zdający); dokumentacja podpisywana jest przez zdającego i  przyjmującego;
   8. czystą bieliznę i odzież Wykonawca dostarcza do Magazynu Bielizny Czystej min. 3 razy w tygodniu w dni robocze;
   9. na podstawie dokumentów zdawczo – odbiorczych, Wykonawca wystawia dokument zbiorczy za dany okres celem rozliczenia usług pralniczych;

**II. Reperacja bielizny i odzieży**

1. Bieliznę, będącą własnością Zamawiającego, do reperacji kwalifikują Zamawiający i Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest zakwalifikowaną przez strony bieliznę do reperacji naprawiać w możliwie najkrótszym czasie, tj. w czasie nie dłuższym niż 5 dni roboczych licząc od dnia zakwalifikowania.
2. Niedopuszczalna jest uporczywa reperacja bielizny i odzieży - zakres tych napraw będzie uzgadniany z Wykonawcą.

**III. Kasacja bielizny i odzieży**

1. Kasację bielizny i odzieży strony umowy dokonywać będą każdy na swojej własności.

**IV. Obieg bielizny szpitalnej i odzieży fasonowej**

1. Obieg bielizny szpitalnej i odzieży fasonowej powinien odbywać się w oparciu o ujednoliconą dokumentację, zaproponowaną/uzgodnioną między Zamawiającym, a Wykonawcą w dniu podpisania umowy.
2. Z uwagi na to, że Wykonawca zobowiązany jest do wszycia chipów do każdej sztuki wyznaczonej asortymentowo bielizny będącej własnością Wykonawcy, monitoring nad jej obiegiem prowadzi Wykonawca.
3. Nie podlega „chipowaniu” przez Wykonawcę, bielizna i odzież będąca własnością Zamawiającego.