**OPOPIS O**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – usługa prania bielizny**

**Przedmiotem zamówienia jest:**

1. Świadczenie usługi prania bielizny szpitalnej (poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady, pokrowce, pidżamy, ręczniki, szlafroki, serwety, koce, poduszki, kołdry)\*), odzieży roboczej/ ochronnej personelu, bielizny i odzieży operacyjnej, będących własnością Zamawiającego**,** zwanych w dalszej części **„bielizną Zamawiającego”**.
2. Wynajem oraz pranie bielizny pościelowej (tj. poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady)[[1]](#footnote-1)\* zwanych w dalszej części **„bielizną Wykonawcy”**.
3. Transport bielizny brudnej z Magazynu Bielizny Brudnej Zamawiającego do pralni Wykonawcy.  
   Transport z pralni Wykonawcy bielizny czystej do Punktu Przyjęcia Bielizny Czystej Zamawiającego.   
   Odbiór bielizny brudnej i dostawa bielizny czystej będą odbywać się minimum trzy razy w tygodniu.   
   Transport bielizny brudnej i czystej obejmuje również jej załadunek   
   z Magazynu Bielizny Brudnej oraz rozładunek w Punkcie Przyjęcia Bielizny Czystej.
4. Usługi krawieckie – naprawcze „bielizny Zamawiającego” i „bielizny Wykonawcy”.
5. Szacunkowe ilości bielizny do prania, w tym ilości i wymagania w zakresie wynajmu bielizny od Wykonawcy określa zał. Nr 3 do SIWZ.
6. Rzeczywista ilość asortymentu przeznaczonego do prania uwarunkowana jest ilością hospitalizowanych pacjentów i wykonywanych zabiegów operacyjnych. Z tytułu zmniejszenia ilości bielizny przeznaczonej do prania lub zmian proporcji asortymentu- Wykonawcy nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego.

**Przedmiot zamówienia – zakres i warunki świadczenia usługi prania**

1. Usługa prania wodnego i/ lub chemicznego obejmuje:

* pranie, dezynfekowanie, maglowanie/prasowanie i naprawę bielizny i odzieży operacyjnej;
* pranie, dezynfekowanie, maglowanie/prasowanie i naprawę bielizny szpitalnej (poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady, pokrowce, pidżamy, ręczniki, szlafroki);
* pranie, dezynfekowanie, prasowanie i naprawę odzieży roboczej i ochronnej;
* pranie, dezynfekowanie kocy, poduszek, kołder.

1. Wykonawca zapewni sukcesywną dostawę bielizny czystej i odbiór brudnej bielizny zgodnie   
   z potrzebami Zamawiającego.
2. Usługa prania będzie odbywać się w Pralni Wykonawcy, posiadającej pozytywną opinią sanitarną/ lub inny równoważny dokument PIS potwierdzający, że pralnia Wykonawcy, w której będzie realizowana usługa jest dopuszczona do prania bielizny szpitalnej oraz spełnia wymagania techniczne, sanitarno- higieniczne w zakresie prania bielizny szpitalnej.

Transport bielizny będzie odbywać się środkami transportu Wykonawcy,   
 dostosowanymi do transportu bielizny szpitalnej brudnej i czystej- posiadającymi pozytywną

opinię sanitarną/ lub inny równoważny dokument PIS potwierdzający, że wykorzystywane do

realizacji usługi środki transportu są dostosowane do przewozu bielizny szpitalnej czystej

i brudnej oraz spełniają wymagania sanitarne.

4.Wykonawca zobowiązany jest posiadać barierę higieniczno- sanitarną w pralni.

5.Wykonawca musi dysponować pralnią posiadającą co najmniej jeden tunel pralniczy   
 wyposażony w automatyczne systemy dozowania środków piorących i dezynfekcyjnych.

6.Dostawa i odbiór bielizny odbywać się będzie 3 razy w tygodniu tj. **poniedziałek, środa,**

**piątek** (z wyłączeniem niedziel i świąt), w godz. 7.00-10.00. W przypadku przerw świątecznych

lub „długich” weekendów, przerwa w świadczeniu usługi nie może być dłuższa niż 72 godziny.   
 W sytuacjach wyjątkowych harmonogram realizacji usług dodatkowo ustalany będzie pomiędzy   
 stronami telefonicznie i potwierdzany niezwłocznie e-mailem.

7.Bielizna brudna jest odbierana przez Wykonawcę z Magazynu Brudnej Bielizny.  
Ilość przekazanej do prania bielizny wg asortymentu oraz waga ogółem brudnej bielizny wpisywana jest każdorazowo do formularza „Ewidencja bielizny brudnej przekazywanej do pralni/ wydanej bielizny czystej z pralni” i potwierdzana podpisem przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego. Formularze „Ewidencji” zapewnia Wykonawca.

Dwa egzemplarze „Ewidencji” otrzymuje Wykonawca, u Zamawiającego pozostaje   
1 egzemplarz „Ewidencji”.

8.Bielizna czysta jest dostarczana przez Wykonawcę do Punktu Przyjęć Bielizny Czystej.  
Ilość dostarczanej czystej bielizny oraz waga ogółem czystej bielizny jest wpisywana przez Wykonawcę do formularza „Ewidencja bielizny brudnej przekazywanej do pralni/ wydanej bielizny czystej z pralni” (z danego dnia odbioru brudnej bielizny) i potwierdzona podpisem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

1 egzemplarz „Ewidencji” pozostaje u Zamawiającego, drugi egzemplarz zostaje u Wykonawcy.

9.Ewidencję bielizny brudnej przekazywanej do pralni/ wydanej bielizny czystej z pralni, o której mowa w pkt 7 i 8 prowadzi się oddzielnie dla:

* bielizny Zamawiającego, za wyjątkiem bielizny operacyjnej,
* bielizny operacyjnej Zamawiającego,
* bielizny wynajmowanej od Wykonawcy.

10.Wykonawca ma obowiązek pakować bieliznę posegregowaną asortymentowo w worki foliowe i transportować w taki sposób aby zapobiec pognieceniu, wtórnemu zabrudzeniu i skażeniu bielizny w czasie transportu. Odzież robocza/ ochronna ma być transportowana w wózkach lub na wieszakach. Odzież operacyjna ma być złożona, zapakowana w podwójne worki i transportowana na oddzielnych wózkach.

11.Wykonawca zapewni odpowiednią ilość worków do pakowania bielizny czystej.

12.Zamawiający zapewni odpowiednią ilość worków do pakowania bielizny brudnej.

13.Transport bielizny musi odbywać się zgodnie z wymaganiami sanitarno-epidemiologicznymi.

14.Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu obowiązujące u Wykonawcy procedury/instrukcje:

* transportu, przyjmowania i przechowywania bielizny,
* technologii prania, dezynfekcji bielizny szpitalnej,
* stosowania środków piorących i dezynfekcyjnych oraz wykaz stosowanych środków wraz z aktualnymi dokumentami dopuszczającymi do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz kartami charakterystyki tych środków.

15.Zamawiający i Wykonawca oznakują swoją bieliznę w sposób umożliwiający łatwą i prawidłową jej identyfikację.

16.Zamawiający wymaga od Wykonawcy przeprowadzenia co 6 miesięcy kontroli czystości mikrobiologicznej czystej (wypranej) bielizny potwierdzających skuteczność procesu prania   
i dezynfekcji bielizny i dostarczenia kopii wyników badań bakteriologicznych. Koszt przeprowadzenia badań pokrywa Wykonawca.

17.Kasację bielizny strony umowy dokonywać będą każdy na swojej własności.

18.Wynajmowana bielizna będzie podlegała inwentaryzacji - 1x w roku kalendarzowym, przez przedstawicieli obu stron.

1. \* ) Jeżeli w niniejszym OPZ używa się zwrotu „bielizna”/ „bielizna szpitalna” bez bliższego określenia, rozumie się przez to cały asortyment bielizny wymieniony w pkt 1 i 2. [↑](#footnote-ref-1)