Lidzbark Warmiński, 04.05.2023 r.

ZOZ.V-270/66/ZP/23

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie- przekraczającej kwoty 130 000 zł i procedury **Zapytania ofertowego,** w związku   
z wyłączeniem na podstawie art. 2 ust. 1, pkt. 1) ustawy prawo zamówień publicznych   
(Dz.U z 2022, poz. 1710 z późn. zm.)

**Zespół Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 37,   
11-100 Lidzbark Warmiński** zaprasza do złożenia oferty na:

**Zorganizowanie i realizację wycieczki autokarowej 4-dniowej, kierunek – Podlasie.**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i realizacja imprezy turystycznej - wycieczki   
4 dniowej, autokarowej, kierunek – Podlasie, ok. 45 uczestników, w terminie   
21-24 września 2023 roku**.**

**Początek wycieczki** (wyjazd) - Lidzbark Warmiński, ul. Wyszyńskiego 37, **zakończenie wycieczki** ( powrót) -Lidzbark Warmiński, ul. Wyszyńskiego 37.

**Program wycieczki powinien obejmować w szczególności zwiedzanie obiektów:**

**-Białystok**

* zwiedzanie Zespołu Pałacowo-Parkowego Branickich z ogrodami
* spacer po Białymstoku

**-Tykocin**

* Zamek króla Zygmunta II Augusta
* Kościół Św. Trójcy
* Wielką Synagogę z XVII w.

**-Supraśl**

* Zwiedzanie Monasterum – gotyckiej Cerkwi

**-Kruszyniany**

* drewniany Meczet
* cmentarz muzułmański
* możliwość spróbowania tatarskich potraw

**-Hajnówka**

* Sobór Św. Trójcy
* Białowieża – zwiedzanie Rezerwatu Pokazowego Żubrów
* Multimedialne Muzeum Przyrodniczo-Leśne wraz z wieżą widokową
* Park Pałacowy, oglądanie charakterystycznej drewnianej architektury
* Cerkiew Św. Mikołaja Cudotwórcy z ceramicznym ikonostanem
* Dworzec Białowieża Pałac

**-Kraina Otwartych Okien**

**II. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:**

1. Zaproponowanie programu wycieczki spełniającego wymagania określone w niniejszym postępowaniu oraz wymagania przepisów prawnych dotyczących przedmiotu zamówienia.
2. W cenie wycieczki mają być zawarte bilety wstępu normalne i ulgowe do w/w zwiedzanych obiektów.
3. Transport autokarem turystycznym z klimatyzacją, barkiem, WC, DVD.

W razie niesprawności autokaru stwierdzonej przez uprawnione organy, awarii   
lub niespełnienia wymagań określonych w ust. 3 – Wykonawca zapewni autokar zastępczy   
o takim samym standardzie.

**Preferowani są lokalni przedsiębiorcy w zakresie przewozu osób.**

1. Noclegi w pokojach 2-3 osobowych z łazienkami w **Hotelu o standardzie porównywalnym ze standardem hoteli trzygwiazdkowych w Białymstoku lub bliskiej okolicy Białegostoku.**
2. Wyżywienie: 3 śniadania w formie bufetu, 2 obiadokolacje (zupa + drugie danie+ surówka) + napój dla wszystkich uczestników + dodatkowo obiadokolacja bankietowa + obiad w dniu wyjazdu
3. Wymagana opieka wykwalifikowanego pilota wycieczki oraz przewodnika.
4. Ubezpieczenie uczestników wycieczki od następstw nieszczęśliwych wypadków - NNW,  
    na kwotę 5 tys. zł na każdego uczestnika.
5. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 14 dni przed rozpoczęciem wycieczki dostarczyć listę uczestników z danymi osobowymi niezbędnymi do realizacji przedmiotu umowy, w tym ubezpieczenia.
6. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności ustawą z dnia 24 listopada 2017r. o imprezach turystycznych   
   i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z 2022r., poz. 511 z późn. zm.), ustawą z dnia 29.VIII.1997r.o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewoźników turystycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2211 z późn. zm.), ustawą z dnia 23 września 2016r.,   
   o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz.U. z 2016r., poz. 1823)  
   i wydanymi na ich podstawie- rozporządzeniami wykonawczymi, Kodeksem Cywilnym   
   i innymi przepisami mającymi zastosowanie do przedmiotu zamówienia.
7. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu Ofertowym, projekcie Umowy i ewentualnymi zmianami wynikającymi z odpowiedzi na zapytania Wykonawców.

**III. Planowana liczba uczestników ok 45 osób**.

1. W/w planowana liczba uczestników, zw. dalej „uczestnikami” może ulec zmniejszeniu  
 lub zwiększeniu.

***Cena wycieczki zaoferowana przez Wykonawcę nie ulegnie zmianie w przypadku zmiany liczby uczestników o 3-5 osób.***

2. Liczba uczestników określona w rozdz. III. nie obejmuje tzw. **„osób innych”** (deklarujących chęć uczestnictwa w wycieczce) ***tj 4 osoby.***

Cena wycieczki i warunki realizacji mają być takie same dla „uczestników” i „innych osób”.

Zawarcie umowy i rozliczenia finansowe z „innymi osobami” odbędą się między Wykonawcą   
i „innymi osobami”- bez udziału Zamawiającego.

3. W przypadku mniejszej liczby osób zadeklarowanych do udziału w wycieczce, o których mowa w rozdz. III, niż liczba miejsc w autokarze, Zamawiający wyraża zgodę na uzupełnienie miejsc innymi uczestnikami wycieczki.

1. 1. Cena brutto wycieczki powinna być obliczona na 1 uczestnika.

2. Cena powinna zawierać wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, o których mowa, w szczególności w rozdz. II ust. 1-7.

3. Wartość przedmiotu zamówienia stanowić będzie iloczyn ceny brutto wycieczki na

1 uczestnika i liczby uczestników, określonych w rozdz. III.

1. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia w tym obowiązki Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz uprawnienia Zamawiającego w tym zakresie - zawiera projekt umowy.
2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

**VII.** **Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:**

Cena wycieczki-100%

Przez cenę wycieczki rozumie się wartość brutto oferty określoną przez Wykonawcę   
w Formularzu Oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania

Zamawiającego, określone w niniejszym postępowaniu, obowiązujących przepisach prawnych

oraz posiada najniższą cenę.

**VIII**. Zamawiający dopuszcza możliwość zaproponowania przez Wykonawcę innych warunków, niż określone przez Zamawiającego, po wyrażeniu przez Zamawiającego zgody.

**IX.** W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia w/w wymagania, do oferty należy dołączyć:

1. kopię aktualnego wypisu z rejestru organizatorów turystyki (…);

2. zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ kopia odpisu KRS.

**X. Sposób przygotowania oferty:**

1. Oferta powinna być złożona drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@zozlw.pl lub pocztą/kurierem/osobiście na adres Zamawiającego   
   i zawierać:

- wypełniony Formularz ofertowy (zał. nr 2 do Zapytania ofertowego),

- dokumenty określone w rozdziale IX niniejszego Zapytania Ofertowego

- program wycieczki obejmujący, w szczególności:

* organizację każdego dnia wycieczki, w szczególności informację o:

proponowanych do zwiedzania obiektach, atrakcjach turystycznych, posiłkach, noclegach, przejazdach autokarem oraz ważniejsze informacje czasowe dotyczące planu każdego dnia,   
w tym planowane godziny wyjazdu i powrotu.

* dane dotyczące nazwy i adresu przewoźnika, środka transportu-marka, modelu pojazdu, dane dotyczące wyposażenia, stanu technicznego (rok produkcji, data ostatniego przeglądu technicznego).
* Szczegółowe informacje dotyczące miejsca zakwaterowania ( miejscowość, adres, warunki).
* Informacje dotyczące doświadczenia w realizacji wycieczek krajowych tj. okres prowadzenia działalności będącej przedmiotem zamówienia oraz wskazanie dwóch ostatnio zrealizowanych zamówień ze wskazaniem miejscowości, do których zrealizowano wycieczki, liczby uczestników, terminu realizacji, nazwę klienta zbiorowego, z załączeniem opinii klienta zbiorowego.
* Wewnętrzną procedurę rozpatrywania skarg lub informację o jej dostępności.

1. Oferta i załączniki do oferty powinny być złożone w formie lub postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym **lub**

Oferta i załączniki do oferty mogą być złożone jako skany dokumentów papierowych uprzednio (przed skanowaniem) podpisane - podpisem odręcznym.

1. Oferta powinna być opisana w temacie wiadomości e-mail:

**„Oferta na zorganizowanie i realizację wycieczki autokarowej 4-dniowej** kierunek – Podlasie**”**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty pocztą, kurierem lub osobiści na adres Zamawiającego z dopiskiem: **„Oferta na zorganizowanie i realizację wycieczki autokarowej 4-dniowej** kierunek – Podlasie**”** jeśli zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie jej składania tj. **19.05.2023, do godz. 10.00.**

**XI.** Zamawiający dopuszcza stosowanie negocjacji z wyłonionym Wykonawcą w celu uzyskania korzystniejszych warunków niż zaproponowane w ofercie**.**

**XII**. **Miejsce i termin złożenia oferty:**

1. Ofertę należy złożyć na adres e-mail: zamowienia.publiczne@zozlw.pl

**do dnia 19.05.2023 r. do godz. 10.00**

1. Ofertę składaną pocztą należy złożyć (z dopiskiem, jak w rozdziale X ust. 4) na adres:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim ul. Kard. St. Wyszyńskiego 37,

11-100 Lidzbark Warmiński

do dnia 19.05.2023 r. do godz. 10.00

**Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.**

**XIII**. Udostępnienie Zamawiającemu najpóźniej 2 dni przed rozpoczęciem wycieczki - danych -pilota wycieczki (imię, nazwisko, telefon) do wykorzystania przez uczestników wycieczki.

**XIV. Porozumiewanie się z Wykonawcami:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotu zamówienia na adres e-mail: **zamowienia.publiczne@zozlw.pl.**
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści przedmiotu zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do 15.05.2023 r. do godz. 14.00 - Zamawiający udzieli wyjaśnień, a pytania i odpowiedzi zamieści na stronie internetowej (do dnia 17.05.2023 r., do godz. 14.00), na której zamieszczono Zapytanie ofertowe.
3. **Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:**

**-** Natalia Ficek- tel.-89 767 75-10 - sprawy proceduralne.

- Agnieszka Wronkowska –tel 89 767 22-71 wew. 269 - sprawy merytoryczne.

**XV.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Umowa - projekt

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Obowiązek informacyjny dot. przetwarzania danych osobowych.

**Kierownik Zamawiającego**

**Agnieszka Lasowa**