Lidzbark Warmiński, 19.11.2024 r.

Znak: **ZOZ.V.260-119/ZP/24**

**P.T. Wykonawcy**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł i procedury **Zapytania ofertowego,** w związku
z wyłączeniem na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy prawo zamówień publicznych
(tj. Dz.U. z 2024, poz. 1320)

**Zespół Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim** zaprasza do złożenia oferty na:

**Dostawę odzieży i obuwia roboczego dla pracowników medycznych Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim.**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży i obuwia roboczego dla pracowników medycznych Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim, których szczegółowy opis, asortyment
i ilości określone zostały w **Formularzu cenowym** stanowiącym załącznik nr 1 Zaproszenia.
3. Odzież robocza wielorazowego użytku ( fartuchy, ubrania lekarskie) powinna być wykonana
z wysokogatunkowych tkanin - elenobawełny- przeznaczonych na odzież dla służby zdrowia tzn. tkaniny te powinny być trwałe - odporne na reżimy przemysłowego prania w temperaturze 95 °C, wytrzymałe na tarcie i uszkodzenia mechaniczne, nie gniotące się, o niskiej kurczliwości, łatwe
do utrzymania w czystości i estetyczne. Odzież nie może farbować lub odbarwiać się - dotyczy kolorowych wypustek / kolorowych tkanin.
4. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności
w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Odzież i obuwie robocze powinny spełniać wymagania określone w Polskich Normach.
5. Zamawiający, niezwłocznie po wyłonieniu Wykonawcy sporządzi wykaz asortymentu, rozmiarów i ilości odzieży i obuwia roboczego do dostarczenia w I i II turze dostaw.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamiany dostarczonych rozmiarów odzieży i obuwia roboczego w przypadku niedopasowania rozmiarów dla danego pracownika.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamówionego asortymentu w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Oferowana odzież robocza powinna posiadać wymagane atesty / certyfikaty - dla odzieży zawodowej w służbie zdrowia, w szczególności Certyfikaty zgodności (PN-P-84525:1998)
lub spełniać wymagania zapewniające równoważny poziom bezpieczeństwa.
Tkaniny przeznaczone na oferowaną odzież winny spełniać normy Unii Europejskiej w zakresie wymogów stawianych ubiorom medycznym.

 Oferowane obuwie robocze powinno posiadać oznaczenie znakiem CE.

1. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Część I - odzież robocza

Część II - obuwie robocze

**Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę Części.**

1. **Termin realizacji zamówienia:**

Do 6 tygodni od daty podpisania umowy, z tym że:

I tura dostawy- do 4 tygodni od podpisania umowy.

II tura dostawy- do 6 tygodni od podpisania umowy.

1. **Warunki i terminy płatności:**

Płatność za realizację przedmiotu zamówienia - **60 dni** od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT.

1. **Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:**

Najniższa cena - 100%
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz posiada najniższą cenę.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do dostarczenia próbek odzieży roboczej/ obuwia roboczego (tj. po 1 szt./ parze) celem oceny oferowanego asortymentu pod kątem:
* zgodności oferowanego asortymentu z wymaganiami prawnymi/ opisem przedmiotu zamówienia,
* funkcjonalności,
* jakości (wykończenie, estetyka),
* zastosowanej tkaniny (rodzaj, jakość).
1. W przypadku niespełnienia jednego z w/w kryteriów oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
2. Zamawiający odeśle dostarczoną próbkę odzieży / obuwia roboczego na własny koszt lub Wykonawca wystawi fakturę za dostarczony asortyment.
3. **Sposób przygotowania oferty:**
4. Oferta powinna być złożona drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@zozlw.pl
i zawierać:
* wypełniony Formularz ofertowy (zał. Nr 2 do Zapytania),
* wypełniony Formularz asortymentowo - cenowy (zał. Nr 1 do Zapytania),
* dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia,
* certyfikat zgodności CE/ deklaracje zgodności CE oferowanego asortymentu odzieży/obuwia,
* karty katalogowe producenta, inne materiały informacyjne producenta (w języku polskim) zawierające opis oferowanego asortymentu, sposób użytkowania i konserwacji,
* tabelę rozmiarów odzieży roboczej stosowaną u Wykonawcy i tabelę rozmiarów obuwia roboczego zaoferowanego przez Wykonawcę.
1. Oferta i załączniki do oferty powinny być złożone w formie lub postaci elektronicznej, **opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci elektronicznej** podpisanej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym
**lub**

Oferta i załączniki do oferty mogą być złożone jako skany dokumentów papierowych uprzednio (przed skanowaniem) podpisane - podpisem odręcznym

1. **Oferta powinna być opisana w temacie wiadomości e-mail:**

    „**Oferta na dostawę odzieży i obuwia roboczego dla pracowników pracowników medycznych Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim.”**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty pocztą, kurierem lub osobiści na adres Zamawiającego z dopiskiem: **„Oferta na dostawę odzieży i obuwia dla pracowników medycznych Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim.”** jeśli zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie jej **składania tj. 27.11.2024, do godz. 10:00.**
2. **Zamawiający dopuszcza stosowanie negocjacji z wybranym Wykonawcą w celu uzyskania korzystniejszych warunków niż zaproponowane w ofercie.**
3. **Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć na adres e-mail: zamowienia.publiczne@zozlw.pl

**do dnia 27.11.2024 r. do godz. 10:00**

Ofertę składaną pocztą należy złożyć (z dopiskiem, jak w rozdziale V ust. 4) na adres:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Lidzbarku Warmińskim
ul. Kard. St. Wyszyńskiego 37

11-100 Lidzbark Warmiński

**do dnia 27.11.2024 r. do godz. 10:00**

**Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.**

1. **Porozumiewanie się z Wykonawcami:**
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotu zamówienia na adres e-mail: **zamowienia.publiczne@zozlw.pl.**
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści przedmiotu zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do **22.11.2024 r. do godz. 11.00 - Zamawiający udzieli wyjaśnień,
a pytania i odpowiedzi zamieści na stronie internetowej (do dnia 25.11.2024 r.,
do godz. 15.00), na której zamieszczono Zaproszenie do złożenia oferty.**
4. **Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się
z Wykonawcami są:**

**-**Natalia Ficek – Inspektor ds. Zamówień Publicznych, tel. 89 767 75 10- sprawy proceduralne.

-Jolanta Radziwanowska - Inspektor ds. BHP - sprawy merytoryczne.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Umowa – projekt

Załącznik nr 4 - Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie, także
po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed zawarciem umowy bez podania przyczyny.

Kierownik Zamawiającego

 Agnieszka Lasowa